

GUIDE UTILISATEUR

Advance 6.0.18

Logiciel de Gestion sur PC pour centrales ECI-16-ADV, ECI-32-ADV, ECI-48-ADV et ECI-64-ADV



GUIDE UTILISATEUR ADVANCE 6.0.18

Le présent document peut faire l'objet de modifications sans préavis et ne constitue aucun engagement de la part de NORALSY. NORALSY dégage toute responsabilité vis-à-vis des erreurs ou imprécisions qui pourrait être relevées dans cette notice. Aucune partie de cette notice ne peut être reproduite, enregistrée ou transmise par un moyen électronique, mécanique ou autre sans l'autorisation préalable de NORALSY.

NORALSY – 16, Rue Lavoisier – Z.I. 94437 CHENNEVIÈRES SUR MARNE CEDEX
Tél. 01 49 62 20 15 – Fax. 01 49 62 20 25 Site Internet : <http://www.noralsy.com>



Sommaire

1	Introduction.....	3
1.1	Les principes du contrôle d'accès	3
1.2	Conditions requises	6
1.3	Pour installer le logiciel à partir du CDROM	6
1.4	Pour installer le logiciel à partir du fichier AdvanceX.X.X.zip	7
2	Premiers pas	9
2.1	Démarrer l'application	9
2.2	Choix d'un certificat	11
2.3	Connexion à une centrale	12
2.4	Cas d'une nouvelle centrale.....	13
2.5	Cas d'une centrale connue.....	14
3	Interface utilisateur de ADVANCE 6.0.18.....	16
3.1	Barre de navigation et Menu Page.....	17
3.2	Barre d'outils	19
3.3	Tri des listes	20
3.4	Exportations des listes.....	20
3.5	Éléments éditables	20
3.6	Action sur un élément	21
4	Détails des pages.....	22
4.1	Evènements	22
4.2	Editer un usager	22
4.3	Usagers	23
4.4	Groupes	26
4.5	Semaines Types.....	28
4.6	Calendriers.....	29
4.7	Portes.....	31
4.8	Configuration des APB	33
4.9	Configuration des ATB.....	37
4.10	Configuration des sas.....	39
4.11	Configuration des entrées sorties	40
4.12	Configuration des caméras.....	48
4.13	Configuration des télécommandes	50



4.14	Configuration des automatismes sur entrée	53
4.15	Configuration des alarmes et de leurs automatismes.....	55
4.16	Configuration des automatismes sur groupe	61
4.17	Configuration des automatismes sur accès refusé.....	62
4.18	Configuration des automatismes journaliers.....	63
4.19	Configuration des emails	67
4.20	Configuration des SMS.....	68
4.21	Configuration des opérateurs.....	69
4.22	Configuration des centrales.....	72
4.23	Mécanisme de validation d'un accès à une porte	78
5	<i>ANNEXE : INTERFACES MATERIELS</i>	79
5.1	Interfaces portier ICI10, ICI20 et ICI25 pour gestion 1 porte.....	79
5.2	Interfaces portier ICI190/290/390/490-ADV pour gestion de 1 à 4 portes.....	80
5.3	Interfaces 8/16 Entrées Digitales ICI116E et ICI108E	81
5.4	Interfaces 8/16 Sorties à Relais ICI116S et ICI108S	82



1 INTRODUCTION

1.1 Les principes du contrôle d'accès

Un usager présente son titre d'accès sur une porte, et le système détermine alors si l'accès est autorisé ou non. Pour que l'accès soit autorisé, il faut que l'utilisateur soit connu de la centrale, que sa plage de date de validité corresponde à la date du jour, que le groupe autorise l'accès sur la porte concernée, et que les semaines types du groupe, de la porte et de l'utilisateur soit valide pour la date et l'heure.

Quelques définitions :

Les usagers

Chaque personne possédant un titre d'accès est enregistrée sur le système sous la forme d'une fiche usager. Cette fiche permet de stocker son n° de titre, son nom pour l'affichage sur les répertoires.

Un usager possède en outre des propriétés tel que :

- La plage de date de validité
- La semaine type
- Le calendrier
- L'appartenance à un groupe

Les groupes

Un groupe permet de rassembler plusieurs usagers. C'est le groupe qui précise les droits d'accès aux portes déclarées. Un usager fait obligatoirement partie d'un groupe.

Le système se compose de deux groupes prédéfinis :

1. Le groupe « interdit » réservé pour les usagers non encore définis ou perdu.
2. Le groupe « Accès total » réservé pour donner un accès à toutes les portes aux usagers qui le compose.

Un groupe possède les propriétés suivantes :

- 2 plages de date de validité
- 2 semaines types
- 1 Calendrier
- 1 semaine type à utiliser pendant les jours fériés
- Liste de portes autorisées
- Liste de répertoires (où pourront s'afficher les noms des usagers)

La semaine type

La semaine type permet de préciser les horaires d'accès pour une semaine. Une semaine type dispose de 4 plages horaires à affecter chacune à un ou plusieurs jours de la semaine.

Le Calendrier

Le calendrier permet de spécifier des jours fériés.

**APB**

Anti Pass Back ou APB permet d'interdire l'accès à une zone si l'utilisateur est déjà dans cette zone. Une zone peut être par exemple un parking. Ainsi, lorsqu'un utilisateur est entré dans le parking, même s'il donne son badge à un autre utilisateur, ce dernier ne pourra pas entrer dans le parking.

ATB

Anti Time Back permet d'interdire l'accès à un ensemble de portes pendant un certain temps si l'utilisateur a déjà badgé et ouvert une de ces portes.

SAS

Un sas est un groupe de portes dont seule une porte peut être ouverte ou déverrouillée à un instant donné.

Les entrées

Les entrées permettent de lire l'état de différents types de capteurs et ainsi de fournir un stimulus à la centrale pour exécuter des télécommandes ou afficher des alarmes.

Les sorties

Les sorties permettent de commander différents types de relais et de fournir des stimulus à des équipements externes.

Les télécommandes

Les télécommandes permettent de commander l'ouverture d'une porte, une sortie ou l'affichage d'une caméra.

Les automatismes sur entrées

Une modification de la valeur d'une entrée peut être associée à l'exécution de télécommande.

Les automatismes sur accès

L'accès d'un utilisateur peut être associé à l'exécution de télécommande.

Les automatismes journaliers

Une semaine type et un calendrier peut être associé à l'exécution de télécommande.

Les alarmes

Une modification d'une entrée, une alarme sur un portier ou sur un équipement de la centrale peut être associée à l'exécution de télécommande ainsi qu'une notification par email ou SMS.

Les caméras IP

Les caméras IP sont des caméras de vidéosurveillance accessibles par le réseau TCP/IP.

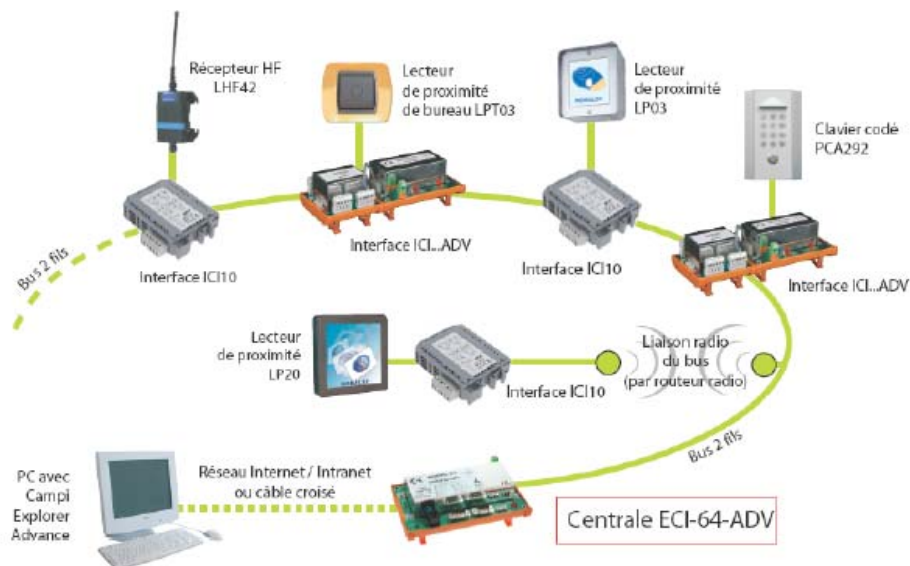
Les opérateurs

Ce sont les utilisateurs de l'application Advance.

Le logiciel Advance est convivial et intuitif. Son interface graphique permet de définir des paramètres qui sont téléchargés vers la centrale ECI-XX-ADV et des fichiers-événements qui sont téléchargés vers le PC afin de créer des rapports.

Les attributs du Système :

- Jusqu'à 20 000 utilisateurs possédant des droits
- Jusqu'à 32 000 événements dans le journal.
- 250 groupes d'utilisateurs
- 250 semaines types
- 100 calendriers de jours fériés
- de 16 à 64 portes
- 32 APB
- 64 ATB
- 32 sas
- 256 entrées, 256 sorties
- 512 télécommandes
- 512 automatismes sur entrée
- 256 alarmes techniques avec leurs automatismes, notification par email ou SMS
- Automatismes sur accès refusé
- Automatismes sur accès par groupes
- 256 automatismes journaliers
- 20 opérateurs
- 128 caméras IP
- Mise à jour du logiciel à distance.
- Communication par TCP/IP cryptée en RSA 128 bits.
- Réseau secondaire : bus LON en topologie libre.
- Détection d'anomalie matérielle.





Installation

1.2 Conditions requises

- Système d'exploitation : Windows 98/ME/NT/2000/XP/Vista
- Processeur : Pentium 450MHZ Min, mémoire RAM : Min 64 MB
- carte LAN pour réseau TCP/IP

1.3 Pour installer le logiciel à partir du CDROM

1. Insérez le Cd-rom dans un lecteur de CD-ROM.

L'assistant d'installation démarre.

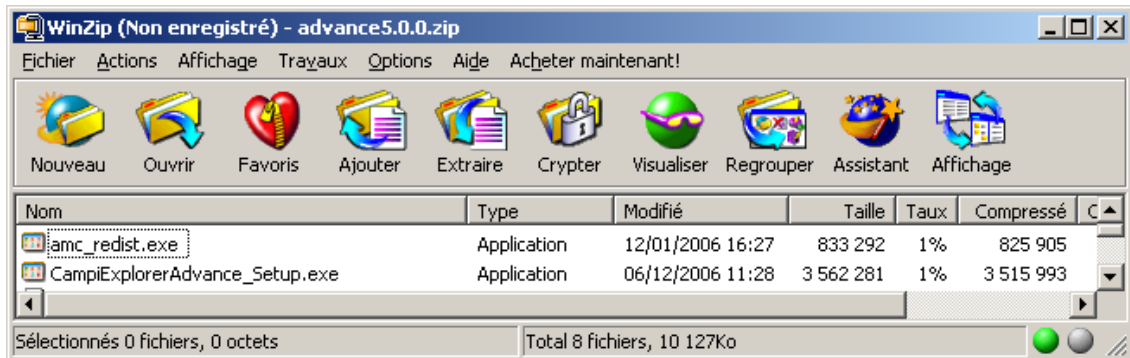
2. Si toutefois, l'assistant d'installation ne démarre pas à l'insertion du Cd-rom :

- a. Cliquer sur le bouton « Démarrer ». *Le menu « Démarrer » apparaît.*
- b. Choisir « Exécuter... ». *La boîte de dialogue « Exécuter... » apparaît.*
- c. Cliquer sur le bouton « Parcourir... ». *La boîte de dialogue « Parcourir » apparaît.*
- d. Dans la liste déroulante « Rechercher dans » choisir le lecteur de Cd-rom contenant le CD d'installation.
- e. Sélectionner le programme « setup.exe »
- f. Cliquer sur « Ouvrir ». *La boîte de dialogue « Parcourir » disparaît, le chemin complet de l'assistant d'installation figure dans le champ « Ouvrir » de la boîte de dialogue « Exécuter »*
- g. Cliquer sur « OK » *L'assistant d'installation démarre.*

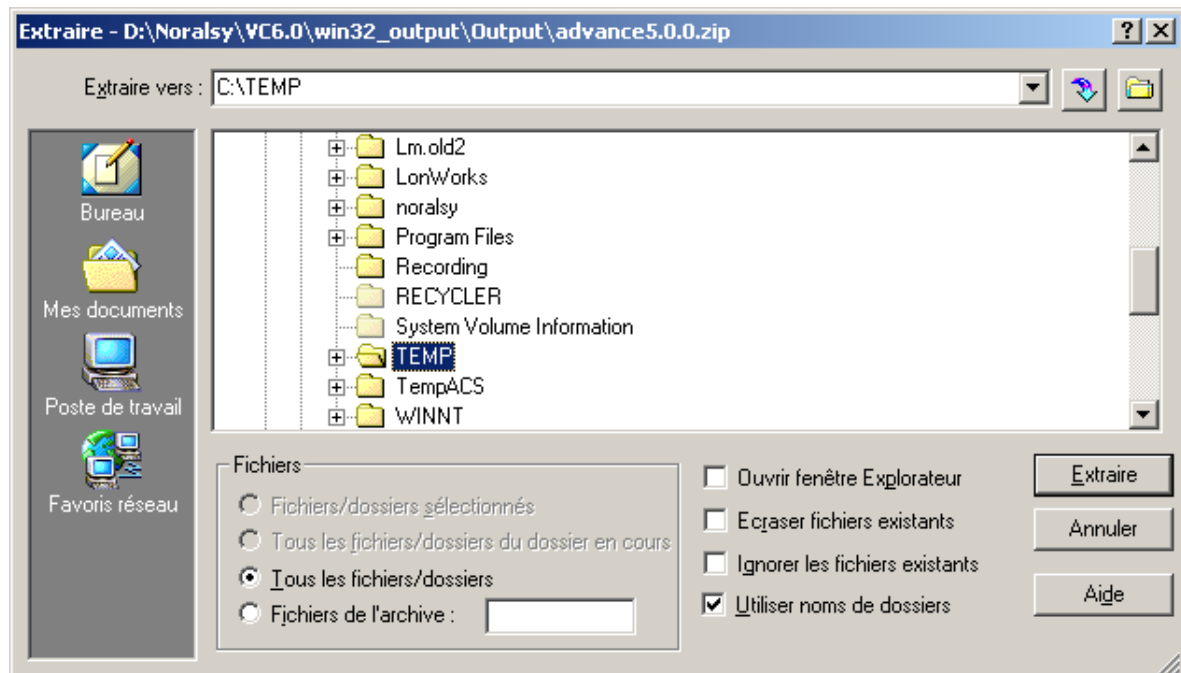
3. Suivre les étapes de l'assistant d'installation

1.4 Pour installer le logiciel à partir du fichier AdvanceX.X.X.zip

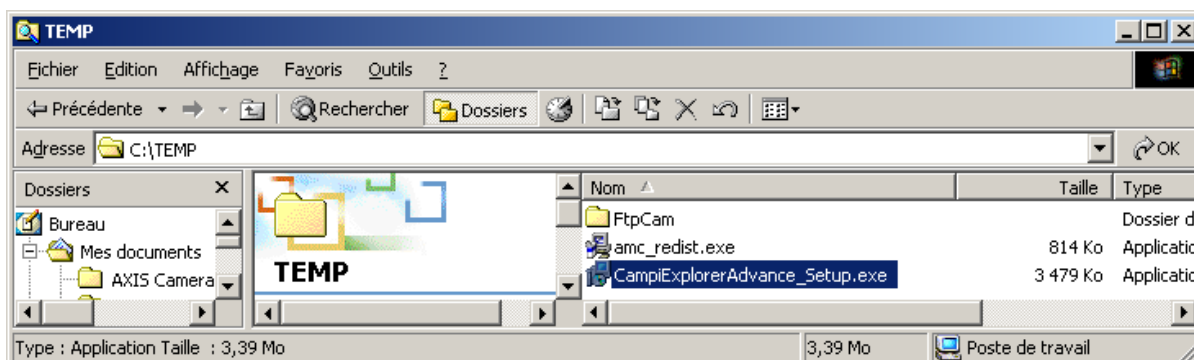
1) Ouvrir le fichier avec winzip



2) Décompresser les fichiers dans un répertoire temporaire C:\TEMP par exemple.



- 3) Déplacer vous dans le répertoire C:\TEMP avec l'explorateur de fichier.



- 4) Lire le fichier Readme.txt.
- 5) Exécuter le fichier CampiExplorerAdvance_Setup.exe par un double click pour installer Advance
- 6) Exécuter le fichier amc_redist.exe par un double click si vous utilisé des caméras IP de la marque Axis.

2 PREMIERS PAS

Ce chapitre présente dans l'ordre chronologique les étapes à effectuer pour commencer à utiliser l'application Advance. Ces étapes sont :

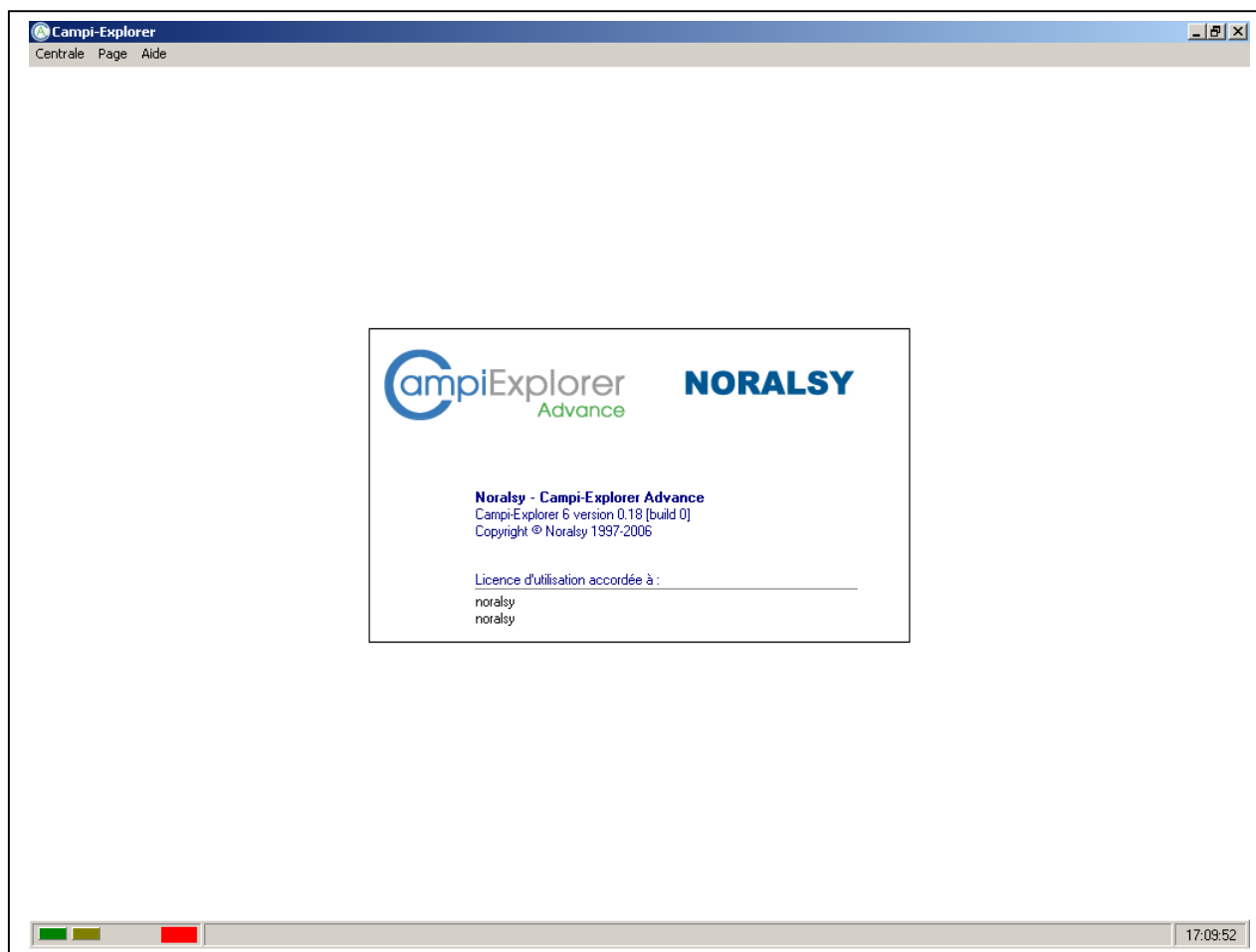
- Démarrer l'application
- Déclarer une ou plusieurs centrales ECI-XX-ADV
- Se connecter à une centrale
- Présentation rapide de l'écran de Advance

2.1 Démarrer l'application

Lancement du logiciel CAMPI Advance

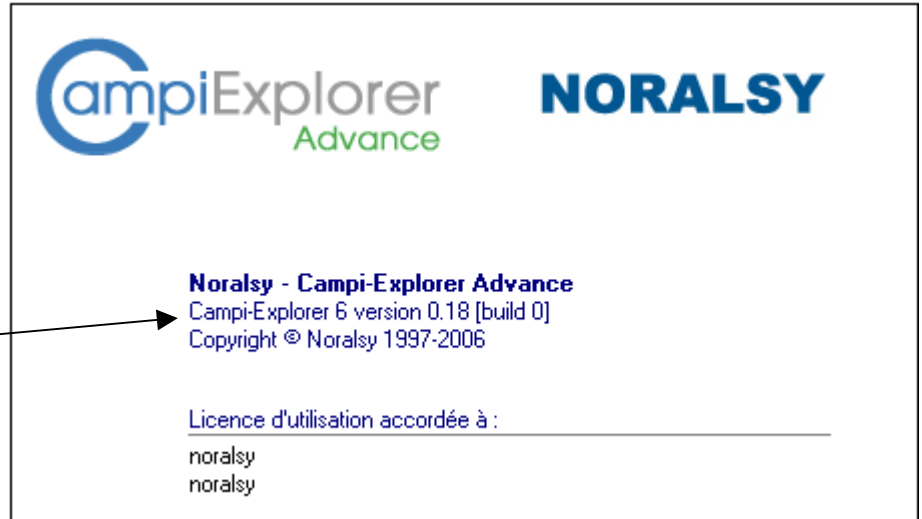
L'assistant d'installation a créé un raccourci pour le lancement de votre application dans le Menu Démarrer. Ce raccourci est localisé dans la catégorie « Programmes » sous le groupe « Noralisy ». Une fois le raccourci « CAMPI-Explorer Advance » sélectionné, l'application démarre, et affiche la fenêtre ci-dessous.

Quelques secondes plus tard, la boîte de dialogue décrite ci-après apparaît.

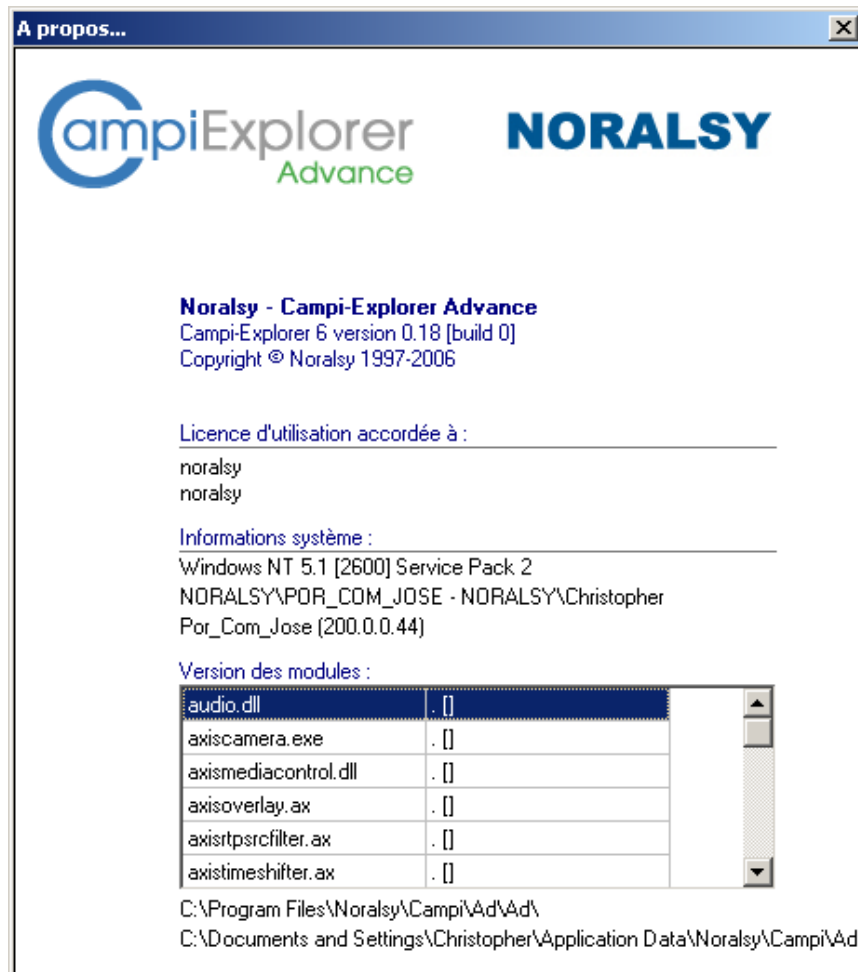


Cette fenêtre permet d'afficher le titre de l'application ainsi que les informations de version.

N° de version de l'application



On peut également obtenir la version par le Menu Aide => A propos





2.2 Choix d'un certificat

Advance utilise un certificat pour s'authentifier auprès des centrales ECI-XX-ADV.

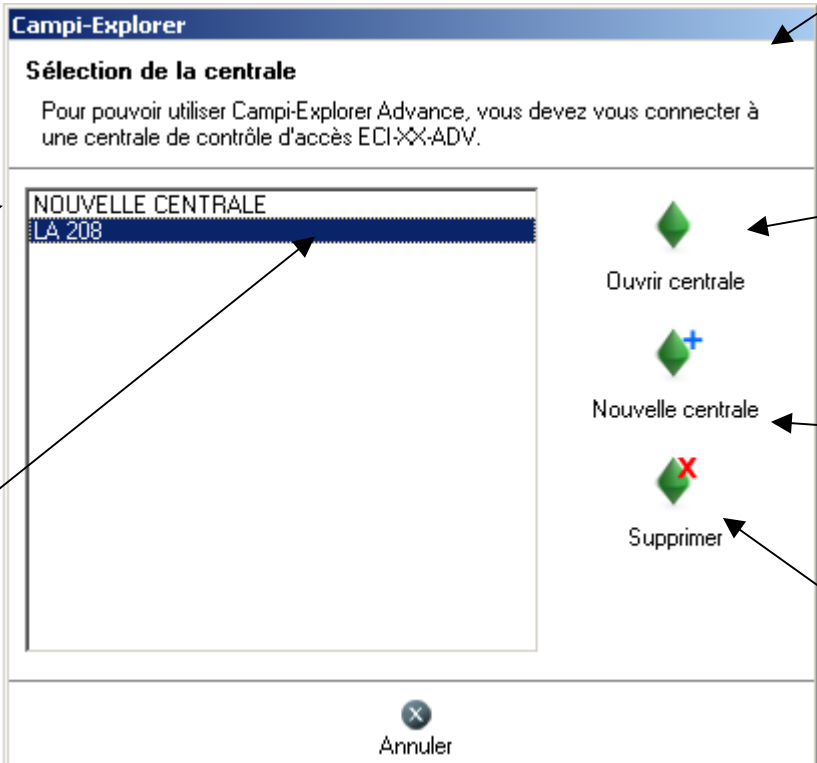
Après l'installation du logiciel, le certificat « .default » est disponible, et vos centrales ECI-XX-ADV sont configurées d'usine pour authentifier ce certificat.

1. Vérifier que le certificat « .default » est sélectionné.
2. Si le mot de passe n'est plus présent dans le champ « Mot de passe du certificat : » entrer « MLIN ». **Attention** Le mot de passe du certificat « .défaut » est « MLIN » en lettres majuscules, et doit être entré en lettres majuscules.
3. Cliquer sur « OK ».

La fenêtre de Bienvenue, permettant la connexion à une centrale ECI-XX-ADV, s'affiche.

2.3 Connexion à une centrale

La fenêtre ci-dessous permet de se connecter à une centrale ECI-XX-ADV déjà connue du logiciel au moyen du bouton « Ouvrir centrale » ou de se connecter à une nouvelle centrale au moyen du bouton « Nouvelle centrale »



Les centrales ECI-XX-ADV connues de l'application sont listées ici

La centrale sélectionnée par défaut est la dernière centrale ouverte

Cette fenêtre permet de choisir sur quelle centrale ECI-XX-ADV le logiciel va se connecter

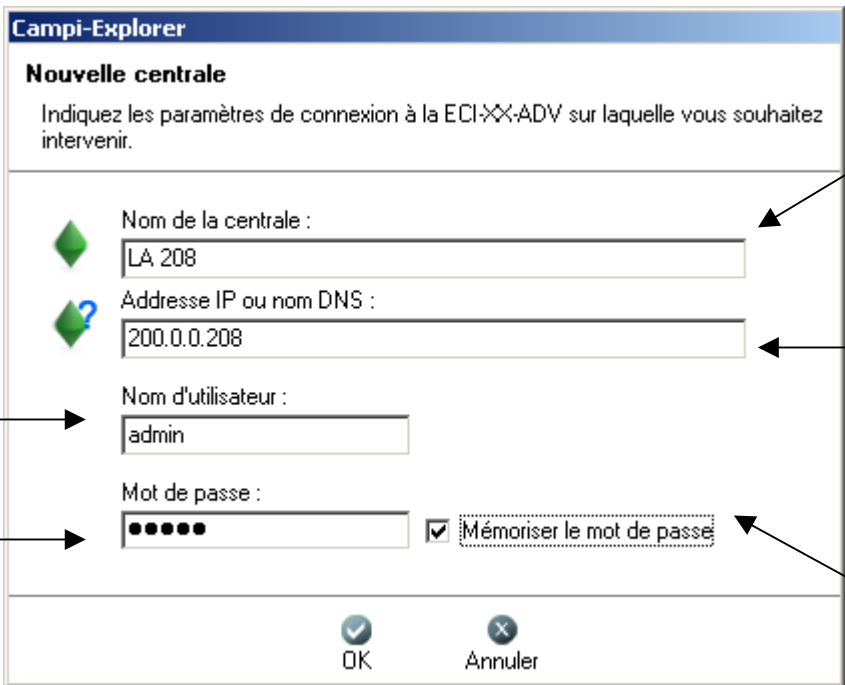
Cliquer sur ce bouton pour ouvrir la connexion sur une centrale

Cliquer sur ce bouton pour déclarer une nouvelle centrale.

Cliquer sur ce bouton pour supprimer une centrale existante.

2.4 Cas d'une nouvelle centrale

1. Cliquer sur le bouton « Nouvelle centrale ». *La fenêtre ci-dessous s'affiche.*



Le nom de la centrale doit être unique sur tout le site.

L'adresse IP ou le nom DNS a été paramétrés à l'installation de la centrale ECI-XX-ADV

Le nom de l'opérateur

Son mot de passe

Cocher cette case pour ne pas avoir à retaper le mot de passe. Décocher cette case sur les sites sensibles

2. Entrer le nom de la centrale à ajouter à la liste.

3. Entrer l'adresse IP ou le nom DNS de la centrale à ajouter à la liste

4. Entrer le nom de l'opérateur et le mot de passe associé.

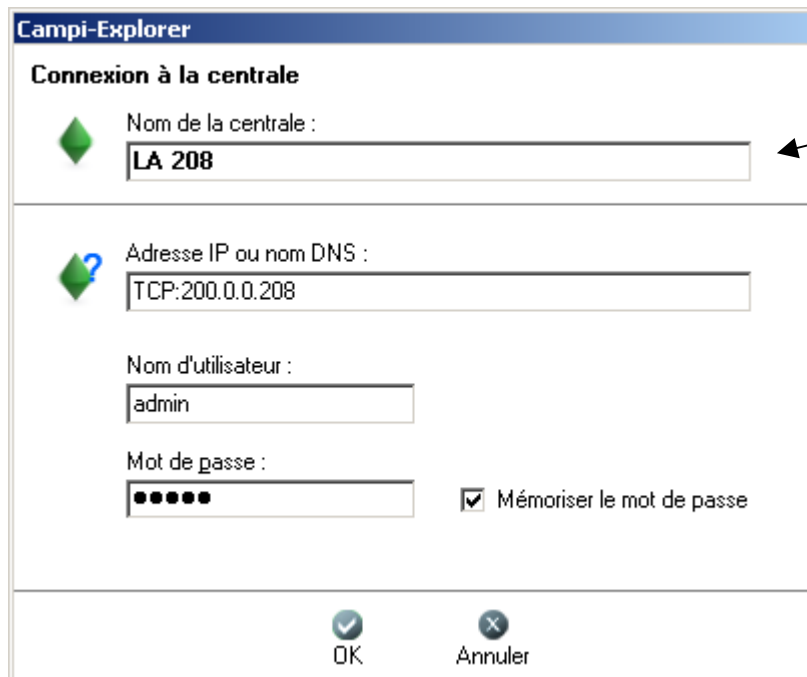
Attention Le nom et le mot de passe doivent être entrés en tenant compte de la différence entre lettres majuscules et minuscules. Par défaut votre centrale ECI-XX-ADV est accessible avec ces deux couples nom | mot de passe : **admin | admin**

Ensuite on peut créer des opérateurs avec leur mot de passe.

4. Cliquer sur le bouton « OK » ou la touche « Entrée ». *L'application récupère les informations de la centrale ECI-XX-ADV, la fenêtre suivante s'affiche pendant le transfert des données.*

2.5 Cas d'une centrale connue

1. Cliquer sur le bouton « Ouvrir centrale ». *La fenêtre ci-après s'affiche.*

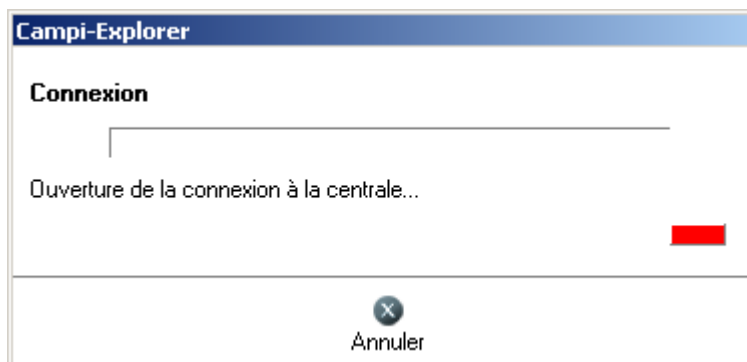


Le nom de la centrale n'est plus modifiable.

Si la case à cocher « Mémoriser le mot de passe » a été cochée au moment de l'ajout de la centrale à la liste, vous n'avez pas besoin de taper le nom de connexion et le mot de passe. Dans le cas contraire se reporter au point n°3 du paragraphe « Cas d'une nouvelle centrale ».

2. Cliquer sur « OK » ou taper la touche « Entrée »

Lors de la phase de connexion à la centrale, l'écran suivant apparaît pour indiquer la progression du téléchargement des informations contenues dans la centrale.



Ensuite, vous devez choisir le nombre d'événements à stocker dans le journal de la centrale.



En enfin, vous devez choisir le nombre d'alarmes à stocker dans le journal de la centrale.



3 INTERFACE UTILISATEUR DE AVANCE 6.0.18

L'interface utilisateur comporte les fenêtres : Barre de Navigation, Barre d'Outils, Visualiser Arborescence, Fenêtre Principale

Barre de Menu

Menu de navigation (accès aux pages)

Titre de la page affichée

Campi Explorer - LA 208
Centrale Edition Page Aide

Campi Explorer Advance

Retour au menu

Configurer les utilisateurs

Usager	Nom	Titre	Code	Groupe
1	{Usager 0001}			
2	{Usager 0002}			
3	{Usager 0003}			
4	{Usager 0004}			
5	{Usager 0005}			
6	{Usager 0006}			
7	{Usager 0007}			
8	{Usager 0008}			
9	{Usager 0009}			
10	{Usager 0010}			
11	{Usager 0011}			
12	{Usager 0012}			
13	{Usager 0013}			
14	{Usager 0014}			

Liste des usagers

La liste des usagers vous permet d'afficher et de gérer les différents usagers (ex : nom sur l'interphone, autorisations, etc.)

Prêt 17:24:14

3.1 Barre de navigation et Menu Page

La barre de navigation située verticalement sur la gauche permet d'afficher les différentes pages de l'application.

Affichage des évènements →

Affichage, Edition des usagers, groupes, semaines Types et calendriers →

Affichage, Edition des Télécommandes, des Automatismes journaliers, des alarmes, des automatismes sur accès et des automatismes sur entrées →

Affichage, Edition des Portes, APB, ATB et SAS. →

Affichage, de la configuration de la centrale, des opérateurs, des caméras IP, de la configuration des SMS, de la configuration des E-mails et des modules E/S. →

Démarrer la gestion
Cliquez ici pour démarrer la gestion du site Campi Advance.

Configurer les utilisateurs
Cliquez ici pour configurer les différents utilisateurs.

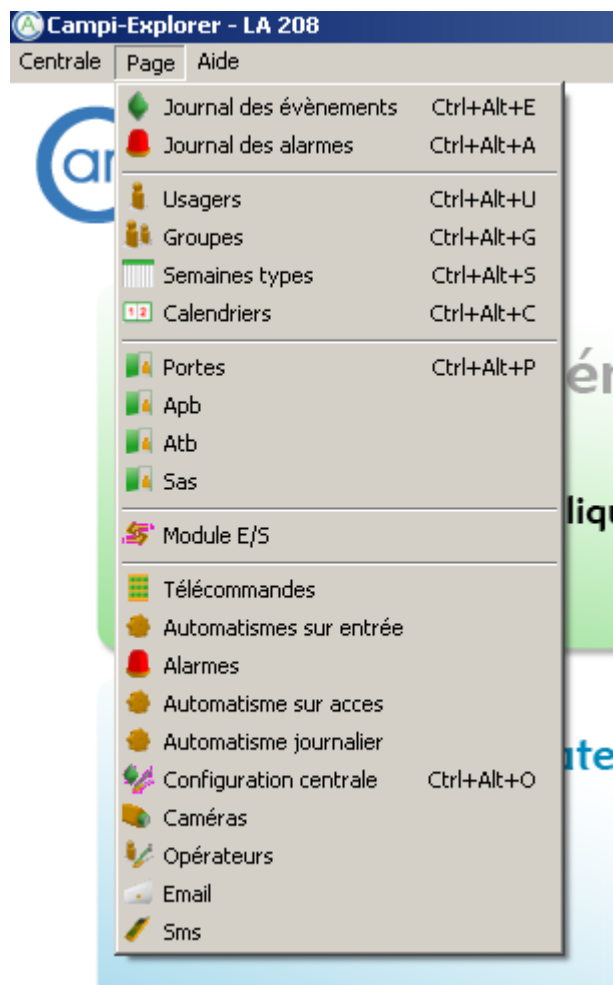
Configurer les portes
Cliquez ici pour configurer les différentes portes.

Configurer les automatismes
Cliquez ici pour configurer les différentes alarmes.

Configurer votre Campi Advance
Cliquez ici pour configurer votre logiciel.














Prêt 17:25:08

On peut également accéder aux différentes pages par le menu Page.



3.2 Barre d'outils

La barre d'outils est dynamique et se modifie en fonction des actions effectuées dans le système.

Icône	Description
	Exporter une liste au format CSV (Coma Separated Value) pour un tableur comme Excel.
	Editer les paramètres de l'utilisateur sélectionné.
	Supprimer les données de l'élément sélectionné dans la liste.
	Ajouter un nouvel utilisateur et l'éditer.
	Rechercher un utilisateur à partir de son nom, son numéro de badge ou son code clavier.
	Tous les groupes sont autorisés sur cette porte.
	Tous les groupes sont interdits sur cette porte.
	Transmettre les nouvelles données à la centrale.
	Enregistrer les données sans les transmettre à la centrale.
	Sauvegarder les données de la centrale vers un fichier sur disque.
	Remplacer les données de la centrale par celle contenues dans un fichier sur disque.
	Sauvegarder les données des modules ICI (Portier, Entrée sortie,...) vers un fichier.
	Restaurer les données des modules ICI (Portier, Entrée sortie,...) à partir un fichier.

3.3 Tri des listes

Les listes de certaines pages de CAMPI-Explorer Advance peuvent être triées à volonté. Le tri s'effectue sur un des champs affichés selon un ordre croissant ou décroissant.

Pour trier la liste, cliquer sur l'en-tête de colonne représentant le champ sur lequel on désire effectuer le tri. Si l'on clique une seconde fois sur l'en-tête de colonne, l'ordre de tri s'inverse.

Cliquer sur l'en-tête de la colonne pour trier la liste

No.	Opérateur	Nom complet	Desactivé
1	admin	administrateur	Non
2	op01	opérateur 01	Oui
3	op02	opérateur 02	Oui
4	op03	opérateur 03	Oui
5	op04	opérateur 04	Oui

3.4 Exportations des listes

L'exportation est possible sur toutes les listes. Le format CSV (Coma Separated Value) : Ce format permet d'éditer la liste dans de nombreux logiciels dits « Tableurs » ou dans d'autre base de données.

3.5 Éléments éditables

Pour éditer un élément, cinq méthodes sont possibles :

1. Le double-clic sur l'élément.
2. La sélection de l'élément puis l'appui du bouton d'édition de la barre d'outil.
3. La sélection de l'élément puis l'appui de la touche de fonction « F2 ».
4. La sélection de l'élément puis le choix de la fonction « Modifier les paramètres » dans le menu Edition.
5. Click Droit sur l'élément.

3.6 Action sur un élément

Pour faire une action sur un élément

1. Click Droit sur l'élément.



2. Click Gauche sur un texte en bleu.



4 DETAILS DES PAGES

4.1 Evènements

La liste des événements est mise à jour environs toutes les 2 secondes par rapport aux événements stockés dans la centrale. Cette liste contient 7 colonnes :

- Icônes du type d'évènement. Le rouge indique une alarme.
- Date au format « JJ/MM/AAAA »
- Heure au format « HH : MM : SS »
- Portier ou Module ICI
- Nom de l'évènement
- Titre ou Code clavier associé
- Nom de l'utilisateur ou information supplémentaire.

Journal des événements						
	Date	Heure	Portier/Module	Evènement	Titre ou code	Usager/Info
🔒	14/06/07	17:23:40	(1) HF	Portier : fermeture		
🔴	14/06/07	17:23:39	(1) HF	Portier : alarme porte ouverte		
🔒	14/06/07	17:23:30	(1) HF	Portier : ouverture		
🟢	14/06/07	17:23:29	(1) HF	Accès usager	0001054776	PASSAGE HF
🔒	14/06/07	17:23:22	(1) HF	Portier : fermeture		
🔴	14/06/07	17:23:21	(1) HF	Portier : alarme effraction		
🟢	14/06/07	17:00:03	(1) HF	Accès usager	0001054776	PASSAGE HF
🔒	14/06/07	16:52:04	(1) HF	Portier : fermeture		
🔒	14/06/07	16:52:04	(1) HF	Portier : ouverture		

4.1.1 Ajouter un usager

Utiliser Click Droit sur un événement refus titre inconnu pour ajouter un nouvel usager

🔴	14/06/07	16:22:04	(1) HF	Refus titre inconnu	0001054776	
🔴	14/06/07	16:22:00	(1) HF	Refus titre inconnu	0001054776	
🔴	14/06/07	16:21:28	(1) HF	Refus titre inconnu	0001054776	
🔴	14/06/07	16:21:26	(1) HF	Refus titre inconnu	0001054776	
🔴	14/06/07	16:21:17		Centrale : MAJ données		
🔴	14/06/07	16:20:21	(2) {Porte 02}	Refus titre inconnu	0000067374	
🔴	14/06/07	16:19:59		Centrale : MAJ données		

La fenêtre d'édition d'un usager apparaît. Voir chapitre suivant.

4.2 Editer un usager

Utiliser Click Droit sur un événement refus titre inconnu pour éditer un usager La fenêtre d'édition d'un usager apparaît. Voir chapitre suivant.

🟢	14/06/07	17:23:29	(1) HF	Accès usager	0001054776	PASSAGE HF
🔒	14/06/07	17:23:22	(1) HF	Portier : fermeture		
🔴	14/06/07	17:23:21	(1) HF	Portier : alarme effraction		
🟢	14/06/07	17:00:03	(1) HF	Accès usager	0001054776	PASSAGE HF
🔒	14/06/07	16:52:04	(1) HF	Portier : fermeture		
🔒	14/06/07	16:52:04	(1) HF	Portier : ouverture		

4.3 Usagers

Cette page affiche la liste des usagers avec leur nom, leur numéro du titre (badge), leur code clavier et le groupe auquel il appartient.

Cliquer sur ce bouton pour transmettre les modifications à la centrale

10	{Usager 0010}
11	{Usager 0011}
12	{Usager 0012}
13	{Usager 0013}
14	{Usager 0014}

Liste des usagers

La liste des usagers vous permet d'afficher et de gérer les différents usagers (ex : nom sur l'interphone, autorisations, etc.)



4.3.1 Barre d'outils des usagers

Edition du ou des usagers sélectionnés

Ajout d'un nouvel usager

Recherche d'un usager

Exportation des données de la liste au format CSV



Enregistrer les modifications sans les transmettre à la centrale

Suppression des données pour l'utilisateur sélectionné

4.3.2 Edition d'un usager

1. Sélectionner le ou les usagers à éditer
2. Cliquer sur le bouton d'édition d'usager.

La fenêtre d'édition s'affiche

Boutons de navigation : usager précédent / usager suivant.

Entrer le code d'accès (si besoin est) ou laisser vide

Cliquer sur « Modifier » pour ajouter une photo de l'usager

Entrer le nom de l'usager

Entrer le numéro de son titre d'accès

Cliquer sur l'intitulé « Groupe » pour choisir le groupe auquel l'usager va appartenir ou utiliser la roulette de la souris

Cliquer sur l'intitulé « Plage de dates » pour choisir les date de début et de fin de validité de l'usager

Choisissez les options de l'usager.

Date	Heure	Portier	Evenement
15/06/07	11:13:18	(1) HF	Refus titre inconnu
15/06/07	11:13:18	(1) HF	Refus titre inconnu
15/06/07	11:13:13	(1) HF	Refus titre inconnu
15/06/07	11:13:00	(1) HF	Refus titre inconnu
15/06/07	11:12:44	(1) HF	Refus titre inconnu
15/06/07	11:09:56	(1) HF	Refus titre inconnu

4.3.3 Édition d'une série d'utilisateurs

Pour éditer les paramètres d'une série d'utilisateurs en une seule manipulation, procéder comme suit :

1. Sélectionner les utilisateurs à éditer à l'aide de la souris et du clavier :
 - a. Cliquer sur le premier de la sélection désirée
 - b. Maintenir l'une des touches « Maj. » du clavier enfoncée.
 - c. Cliquer sur le dernier utilisateur de la sélection désirée.

Liste des utilisateurs				
Utilisateur	Nom	Titre	Code	Groupe
	1	GOERGES	0000067374	Accès total (selon semaine type de la porte)
	2	PIERRE	0001054776	Accès total (selon semaine type de la porte)
	3	MARCEL	0000101838	Accès total (selon semaine type de la porte)
	4	{Utilisateur 0004}		

2. Appuyer sur la touche « F2 » ou cliquer sur le bouton d'édition des utilisateurs.
La fenêtre suivante apparaît.

Nombre d'utilisateurs dans la sélection à éditer

Demande de génération d'une série de titre d'accès

Affectation de la série à un groupe d'utilisateurs

Dates de validité des utilisateurs

Campi-Explorer
Modification/suppression de 2 utilisateurs
Vous pouvez modifier en une seule opération les numéros de titres d'accès, code claviers, dates de validité et groupe de la série d'utilisateurs sélectionnée.

Titres d'accès
 Ne pas modifier les titres d'accès
 Supprimer les titres d'accès
 Générer une série de titres, du numéro [] au numéro []

Codes claviers
 Ne pas modifier les codes claviers
 Supprimer les codes claviers
 Générer aléatoirement une série de codes

Options, anti-pass-back, comptage global
 Ne pas modifier les options
Avaler le titre en sortie (visiteur)
Ignorer les horaires des portes
Ignorer les horaires du groupe
Non soumis à l'anti-pass-back
Non soumis à l'anti-time-back
Non soumis au sas

Groupe
 Ne pas modifier le groupe
 Tous les utilisateurs utilisent le groupe : []










Dates de validité
 Ne pas modifier les dates de validité
 Tous les utilisateurs utilisent la plage de validité : []
 Chaque utilisateur est valide une journée, à partir de la date suivante : [01/01/2000] [0h]

OK Annuler

3. Modifier les articles voulus.
4. Cliquer sur « OK » pour valider les modifications.

4.4 Groupes

Cette page affiche la liste des groupes. Lorsque l'on sélectionne un groupe dans la liste, les usagers qui le compose sont listés dans la liste « Usagers du groupe ».

Liste des groupes		Usagers du groupe			
Groupe	Libellé	Usager	Nom	Titre	Code
	Accès total (selon semaine type de la p...		1	GOERGES	0000000000067374
	Aucun accès (groupe "interdit")		2	PIERRE	0000000001054776
	1 noralsy				
	2 {Groupe d'usagers 002}				
	3 {Groupe d'usagers 003}				
	4 {Groupe d'usagers 004}				
	5 {Groupe d'usagers 005}				
	6 {Groupe d'usagers 006}				

4.4.1 Affectation d'usagers à un groupe

Il est possible de faire glisser un ou plusieurs usagers sélectionnés d'un groupe vers un autre :

1. Sélectionner le groupe hébergeant le ou les usagers à déplacer. *Ceux-ci s'affichent dans la liste adjacente.*
2. Sélectionner le ou les usagers à affecter à un autre groupe.
3. En cliquant sur la sélection des usagers et en maintenant le bouton de la souris enfoncé, déplacer le curseur de la souris vers la liste des groupes. *Le curseur de la souris change d'aspect pour confirmer que l'opération de « Glisser/Lâcher » est en cours.*
4. Relâcher le bouton de la souris lorsque le curseur a atteint le groupe de destination voulu.

4.4.2 Edition d'un groupe

Par un double-clic sur un groupe on atteint la fenêtre d'édition du groupe. Cette page permet d'affecter des usagers à tel ou tel groupe.

Attention Les groupes prédéfinis : « Accès total » et « Aucun accès » ne sont pas éditables.

Entrer le nom du groupe

Choisir la date de début de validité et de fin de validité

Choisir une Semaine type à affecter au groupe

Choisir un Calendrier des jours fériés à affecter au groupe

Cocher les portes sur lesquelles le groupe sera autorisé à entrer

Cocher les télécommandes qui seront exécutées lorsqu'un usager du groupe ouvre la porte

4.5 Semaines Types

Cette page affiche la liste des semaines types disponibles.

Sem.	Libellé
	Accès permanent (semaine "toujours")
	Aucun accès (semaine "jamais")
1	{Semaine type 001}
2	{Semaine type 002}

4.5.1 Edition d'une semaine type

1. Sélectionner une semaine type.
2. Double-cliquer ou cliquer sur le bouton d'édition de la semaine type. *La fenêtre d'édition des semaines types apparaît.*

Attention Les deux semaines types prédéfinies : « Accès permanent » et « Aucun accès » ne sont pas éditables.

Campi-Explorer

◀ ▶ Edition de la semaine type 3

Libellé
Semaine type 003

Visualisation de la semaine

Utilisez les zones de saisie ci-dessous pour définir vos horaires types et les affecter jour par jour.

	0h	6h	12h	18h	24h
Lundi					
Mardi					
Mercredi					
Jeudi					
Vendredi					
Samedi					
Dimanche					

Horaires de saisie :

Horaires	Heure de début	Heure de fin	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
Horaires n°1	00:00	00:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Horaires n°2	09:15	11:00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Horaires n°3	00:00	00:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Horaires n°4	00:00	00:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>






OK Annuler

4.5.2 Icônes des semaines types





Icône	Description
	Accès permanent (semaine « toujours »).
	Accès aucun (semaine « jamais »).
	Semaine définie par l'utilisateur

4.6 Calendriers

Cette page affiche la liste des Calendriers disponibles.

Liste des calendriers	
Cal.	Libellé
	Aucun jour férié
 1	Calendrier des usagers
 2	Calendrier des boutons poussoirs
 3	Calendrier des ouvertures automatiques
 4	{Calendrier 04}

4.6.1 Icônes des calendriers

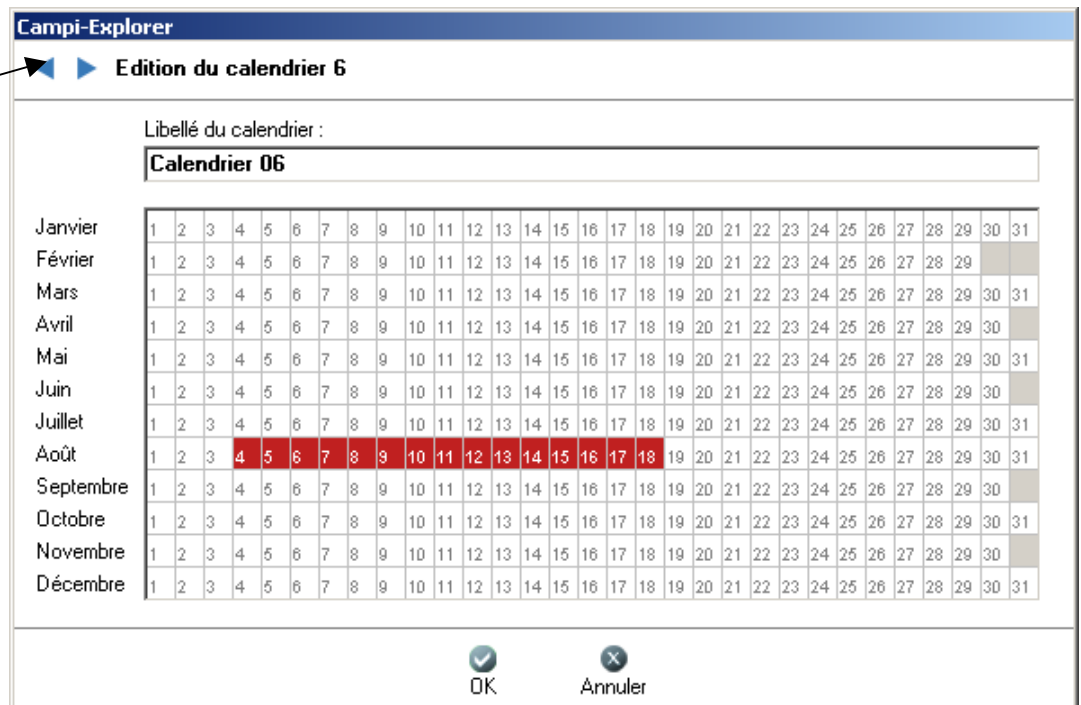
Icône	Description
	Aucun jour férié.
	Effacer les paramètres du calendrier sélectionné
	Editer les paramètres du calendrier sélectionné
	Calendrier défini par l'utilisateur

4.6.2 Édition d'un calendrier

Attention Le calendrier prédéfini « Aucun jour férié » n'est pas éditable.

1. Cliquer sur chacun des jours à considérer comme férié. La case devient rouge.
2. Cliquer sur « OK » ou sur l'une des flèches de navigation pour terminer ou passer au calendrier suivant ou précédent.

Ces boutons permettent de passer à l'édition du calendrier suivant ou précédent



Campi-Explorer

◀ ▶ **Edition du calendrier 6**

Libellé du calendrier :
Calendrier 06





Janvier	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Février	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29		
Mars	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Avril	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
Mai	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Juin	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
Juillet	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Août	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Septembre	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
Octobre	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Novembre	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
Décembre	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31

☑ OK ✕ Annuler











4.7 Portes

Cette page affiche la liste des portes de la centrale. Lorsque l'on sélectionne une porte dans la liste « Portes » les cases à cocher de la liste « Groupes autorisés sur la porte » sont mises à jour.

4.7.1 Etat des portes

icône	Description
	Porte non configuré.
	Porte fermée.
	Porte déverrouillée ou ouverte physiquement.
	Porte en alarme (effraction ou délai d'ouverture).

4.7.2 Paramétrage du contrôle d'accès

Liste des portes		Groupes autorisés par porte	
Porte	Libellé	▲	Libellé
	1 HF	<input checked="" type="checkbox"/>	 {Groupe d'utilisateurs 001}
	2 passage badge	<input type="checkbox"/>	 {Groupe d'utilisateurs 002}
	3 {Porte 03}	<input type="checkbox"/>	 {Groupe d'utilisateurs 003}
	4 {Porte 04}	<input type="checkbox"/>	 {Groupe d'utilisateurs 004}
	5 {Porte 05}	<input type="checkbox"/>	 {Groupe d'utilisateurs 005}

1. Sélectionner une porte dans la liste. *Les groupes autorisés sur cette porte s'affichent avec une case cochée.*
2. Cocher ou décocher les groupes voulus pour cette porte.

4.7.3 Configuration d'une porte

1. Sélectionner une porte dans la liste
2. Double-cliquer sur la porte sélectionnée ou Cliquer sur le bouton d'édition de la porte.

Entrer le nom de la Porte

Cliquer sur l'intitulé « Semaine type des titres et codes » pour changer la semaine type autorisant l'accès par titre ou par code

Cliquer sur l'intitulé « Calendrier des jours férié » pour changer le Calendrier interdisant l'accès

Date	Heure	Evenement	Titre	Info
14/06/07	16:19:47	Ouverture commandée		
14/06/07	16:19:39	Ouverture commandée		
14/06/07	16:19:35	Portier : fermeture		
14/06/07	16:19:34	Portier : alarme effraction		
14/06/07	16:19:31	Ouverture commandée		
14/06/07	16:19:25	Portier : MAJ config.		

Semaine type & Calendrier pour le bouton poussoir extérieur.

Semaine type & Calendrier pour les ouvertures automatiques.



4.8 Configuration des APB

APB signifie Anti Pass Back. Cette fonctionnalité permet d'interdire l'accès à une zone si l'utilisateur est déjà dans cette zone. Une zone peut être par exemple un parking. Ainsi, lorsqu'un usager est entré dans le parking, même s'il donne son badge à un autre usager, ce dernier ne pourra pas entrer dans le parking.

Pour des raisons de sécurité (blocage d'un usager dans une zone), on ne vérifie pas par défaut si un usager est entré dans la zone pour l'autoriser à sortir.

On peut également utiliser un compteur pour limiter le nombre d'utilisateur dans une zone.

Si la zone devient pleine, on pourra alors exécuter des télécommandes automatiquement. Lorsque la zone n'est plus pleine, on pourra exécuter d'autres télécommandes. Cela permet par exemple, d'allumer un panneau « zone pleine ».

De même lorsque la zone devient vide ou n'est plus vide. Cela permet par exemple, de couper les lumières dans cette zone ou d'activer le système d'alarme.

On peut chaîner les APBs. Une porte en entrée sur un APB peut être une porte de sortie sur une autre APB.

Pour chaque APB, il faut définir :

- Un libellé de 64 caractères maximum.
- Les portes en entrée.
- Les portes en sortie.
- Si on utilise un compteur et sa valeur max.
- Une liste de télécommande lorsque le compteur atteint et quitte le maximum.
- Une liste de télécommande lorsque le compteur atteint et quitte zéro.
- Si APB est activé sur les sorties.
- Si cet APB est utilisé.

L'utilisation d'un APB nécessite le câblage du contact « Porte Ouverte » et le paramétrage de l'alarme porte ouverte sur les portiers de l'APB.

Campi-Explorer

◀ ▶ **Edition de l'APB 1**

Désactivé

Libellé de l'apb ou de la zone :

Utilisation du compteur :

Valeur maximum du compteur:

Valeur actuelle du compteur : **RAZ compteur**

APB activé également sur les sorties

Journal des usagers :

No	Date	Heure	Usager
----	------	-------	--------

[Rafraichir le journal des usagers](#)

Télécommande sur debut compteur au maximum :

Telecommande	Libellé
<input type="checkbox"/> 1	Ouverture
<input type="checkbox"/> 2	Fermeture
<input type="checkbox"/> 3	Sortie
<input type="checkbox"/> 4	{Fermeture Sortie 002}
<input type="checkbox"/> 5	{Ouverture Sortie 003}
<input type="checkbox"/> 6	{Fermeture Sortie 003}
<input type="checkbox"/> 7	{Ouverture Sortie 004}

Tester Debut

Télécommande sur fin compteur au maximum :

Telecommande	Libellé
<input type="checkbox"/> 1	Ouverture
<input type="checkbox"/> 2	Fermeture
<input type="checkbox"/> 3	Sortie
<input type="checkbox"/> 4	{Fermeture Sortie 002}
<input type="checkbox"/> 5	{Ouverture Sortie 003}
<input type="checkbox"/> 6	{Fermeture Sortie 003}
<input type="checkbox"/> 7	{Ouverture Sortie 004}

Tester Fin

Télécommande sur debut compteur nul :

Telecommande	Libellé
<input type="checkbox"/> 1	Ouverture
<input type="checkbox"/> 2	Fermeture
<input type="checkbox"/> 3	Sortie
<input type="checkbox"/> 4	{Fermeture Sortie 002}
<input type="checkbox"/> 5	{Ouverture Sortie 003}
<input type="checkbox"/> 6	{Fermeture Sortie 003}
<input type="checkbox"/> 7	{Ouverture Sortie 004}

Tester Debut

Télécommande sur fin compteur nul :

Telecommande	Libellé
<input type="checkbox"/> 1	Ouverture
<input type="checkbox"/> 2	Fermeture
<input type="checkbox"/> 3	Sortie
<input type="checkbox"/> 4	{Fermeture Sortie 002}
<input type="checkbox"/> 5	{Ouverture Sortie 003}
<input type="checkbox"/> 6	{Fermeture Sortie 003}
<input type="checkbox"/> 7	{Ouverture Sortie 004}

Tester Fin

Le bouton « RAZ compteur» permet de remettre à zéro le compteur en cas de problème de fonctionnement de l'APB.

Le bouton « Rafraichir le journal des usagers» permet de visualiser la liste des usagers dans cette zone.

Les boutons « Tester Début » et «Tester Fin » permet d'exécuter les télécommandes associées aux états compteur maximum et nul.



Les APB sont regroupés dans une liste.

Les portes en entrée et en sortie sont configurées dans cet écran.

Campi-Explorer - LA 208
Centrale Edition Page Aide

Retour au menu Configurer les portes

Liste des antipass-back		Entrées		Sorties	
No	Libellé	Porte	Libellé	Porte	Libellé
1	APB 01	<input checked="" type="checkbox"/>	1 HF	<input checked="" type="checkbox"/>	1 HF
2	{APB 02}	<input type="checkbox"/>	2 passage badge	<input checked="" type="checkbox"/>	2 passage badge
3	{APB 03}	<input type="checkbox"/>	3 {Porte 03}	<input type="checkbox"/>	3 {Porte 03}
4	{APB 04}	<input type="checkbox"/>	4 {Porte 04}	<input type="checkbox"/>	4 {Porte 04}
5	{APB 05}	<input type="checkbox"/>	5 {Porte 05}	<input type="checkbox"/>	5 {Porte 05}
6	{APB 06}	<input type="checkbox"/>	6 {Porte 06}	<input type="checkbox"/>	6 {Porte 06}
7	{APB 07}	<input type="checkbox"/>	7 {Porte 07}	<input type="checkbox"/>	7 {Porte 07}
8	{APB 08}	<input type="checkbox"/>	8 {Porte 08}	<input type="checkbox"/>	8 {Porte 08}
9	{APB 09}	<input type="checkbox"/>	9 {Porte 09}	<input type="checkbox"/>	9 {Porte 09}
10	{APB 10}	<input type="checkbox"/>	10 {Porte 10}	<input type="checkbox"/>	10 {Porte 10}
11	{APB 11}	<input type="checkbox"/>	11 {Porte 11}	<input type="checkbox"/>	11 {Porte 11}
12	{APB 12}	<input type="checkbox"/>	12 {Porte 12}	<input type="checkbox"/>	12 {Porte 12}
13	{APB 13}	<input type="checkbox"/>	13 {Porte 13}	<input type="checkbox"/>	13 {Porte 13}
14	{APB 14}	<input type="checkbox"/>	14 {Porte 14}	<input type="checkbox"/>	14 {Porte 14}

Antipass-back
Affichez, modifiez et attribuez des antipass-back aux différentes portes
(l'antipass-back empêche 2 entrées successives sans sortie du même utilisateur)

Prêt 14:29:15

Les APB désactivés ont leurs icônes grisées dans la colonne « N° ».

Un usager est soumis à l'APB si l'option « Non soumis à l'anti-pass-back » n'est pas cochée

Campi-Explorer

◀ ▶ **Edition de l'usager 2**

Le titre d'accès et/ou le code clavier identifie de manière unique chaque usager.
Vous pouvez préciser le nom de l'usager

Code, titre d'accès, dates de validité, groupe

Nom de l'usager :

Titre d'accès : Code clavier :

Groupe :

Plage de dates :


Options, anti-pass-back, comptage global

Ignorer les horaires des portes Non soumis à l'anti-time-back

Ignorer les horaires du groupe Non soumis à l'anti-pass-back

Interdire l'avalage du titre Non soumis au sas

Photo [Modifier](#)



Journal des événements

Derniers événements

Date	Heure	Portier	Evenement
14/06/07	16:23:15	(1) HF	Refus titre inconnu
14/06/07	16:22:57	(1) HF	Refus titre inconnu
14/06/07	16:22:04	(1) HF	Refus titre inconnu
14/06/07	16:22:00	(1) HF	Refus titre inconnu
14/06/07	16:21:28	(1) HF	Refus titre inconnu
14/06/07	16:21:26	(1) HF	Refus titre inconnu

OK Annuler

et si le groupe auquel il appartient n'a pas l'option « Groupe non soumis à l'APB » cochée.

Campi-Explorer

◀ ▶ **Edition du groupe 1**

Libellé du groupe :

Dates de validité et semaines types

Plage de dates n° 1 :

Semaine type de la plage n°1 :

Plage de dates n° 2 :

Semaine type de la plage n°2 :

Calendrier des jours fériés

Choix du calendrier :

Semaine type à utiliser pendant les jours fériés :

Options, anti-pass-back, anti-time-back

Ignorer les horaires des portes

Groupe non soumis à l'APB

Groupe non soumis à l'ATB

Groupe non soumis au sas

Le groupe est autorisé sur les portes...

Portes	Libellé
<input checked="" type="checkbox"/>	1 HF
<input checked="" type="checkbox"/>	2 passage badge
<input type="checkbox"/>	3 {Porte 03}
<input type="checkbox"/>	4 {Porte 04}
<input type="checkbox"/>	5 {Porte 05}
<input type="checkbox"/>	6 {Porte 06}
<input type="checkbox"/>	7 {Porte 07}
<input type="checkbox"/>	8 {Porte 08}
<input type="checkbox"/>	9 {Porte 09}
<input type="checkbox"/>	10 {Porte 10}
<input type="checkbox"/>	11 {Porte 11}
<input type="checkbox"/>	12 {Porte 12}
<input type="checkbox"/>	13 {Porte 13}

Télécommandes sur cette porte

Telecommande	Libellé
<input type="checkbox"/>	1 Ouverture
<input type="checkbox"/>	2 Fermeture
<input type="checkbox"/>	3 Sortie
<input type="checkbox"/>	4 {Fermeture Sortie 002}
<input type="checkbox"/>	5 {Ouverture Sortie 003}
<input type="checkbox"/>	6 {Fermeture Sortie 003}
<input type="checkbox"/>	7 {Ouverture Sortie 004}
<input type="checkbox"/>	8 {Fermeture Sortie 004}
<input type="checkbox"/>	9 {Ouverture Sortie 005}
<input type="checkbox"/>	10 {Fermeture Sortie 005}
<input type="checkbox"/>	11 {Ouverture Sortie 006}
<input type="checkbox"/>	12 {Fermeture Sortie 006}
<input type="checkbox"/>	13 {Ouverture Sortie 007}

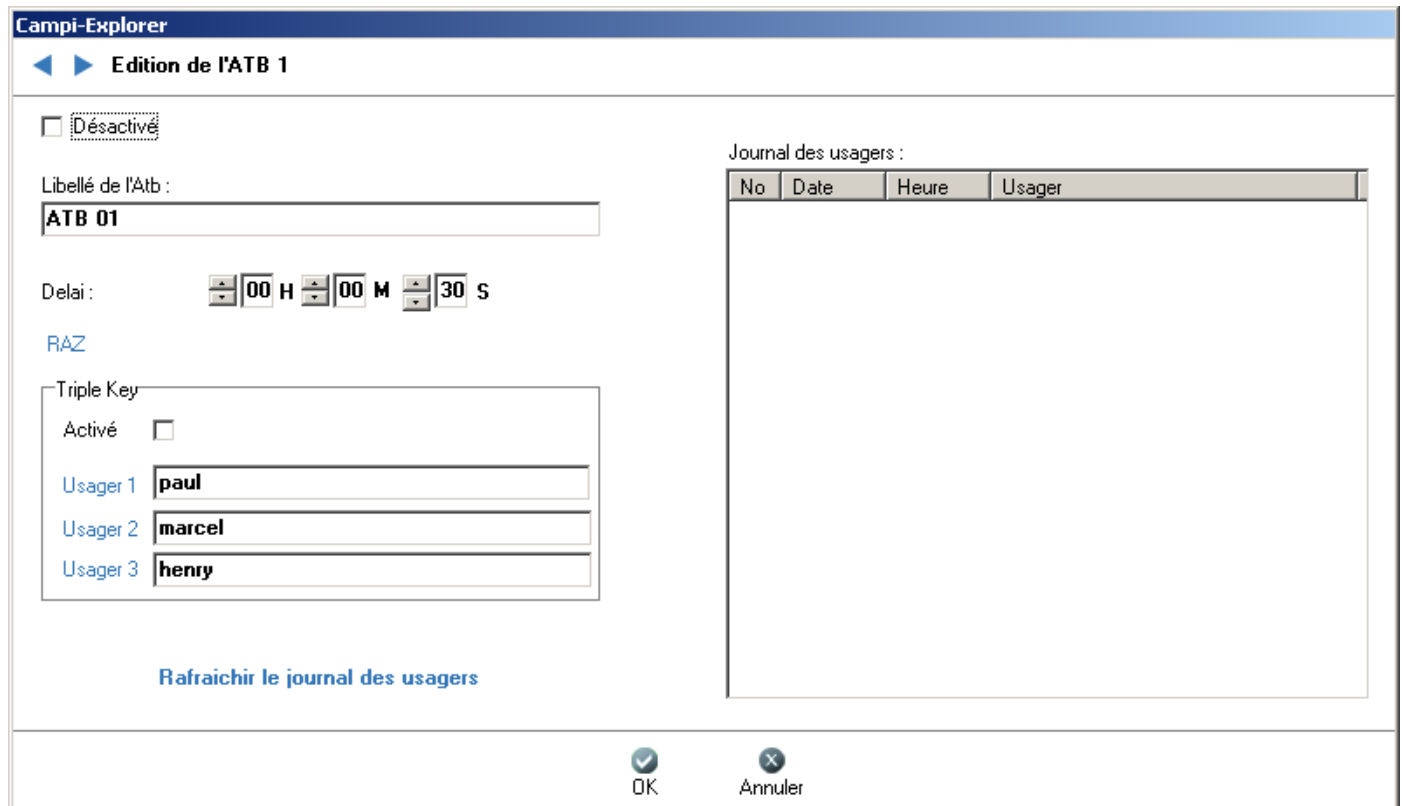
OK Annuler

4.9 Configuration des ATB

ATB signifie Anti Time Back. Cette fonctionnalité permet d'interdire l'accès à un ensemble de portes pendant un certain temps si l'utilisateur a déjà badgé et ouvert une de ces portes.

Pour chaque ATB, il faut définir :

- Un libellé de 64 caractères maximum;
- Les portes utilisées;
- La durée de blocage;
- Utilisation du Triple Key et numéro du titre d'accès de 3 usagers.
- Si cette ATB est utilisée.



Cambi-Explorer

◀ ▶ Edition de l'ATB 1

Désactiver

Libellé de l'Atb :

Delai : H M S

RAZ

Triple Key

Activé

Usager 1

Usager 2

Usager 3

Rafraichir le journal des usagers

Journal des usagers :

No	Date	Heure	Usager
----	------	-------	--------

OK Annuler

Le bouton « RAZ » permet de remettre à zéro en cas de problème de fonctionnement de l'ATB.

Le bouton « Rafraîchir le journal des usagers » permet de visualiser la liste des derniers usagers ayant badgé sur une des portes de cet ATB.

Les boutons « Usager » permettent de sélectionner les usagers du Triple Key.

Le Triple Key consiste à ouvrir la porte que lorsque les 3 usagers ont badgés.

Les ATB sont regroupés dans une liste.

Les portes d'un ATB sont configuré dans cet écran.

Liste des antitime-back

No	Libellé	Delai	Triple Key
1	ATB 01	30s	Non
2	{ATB 02}	30s	Non
3	{ATB 03}	30s	Non
4	{ATB 04}	30s	Non
5	{ATB 05}	30s	Non
6	{ATB 06}	30s	Non
7	{ATB 07}	30s	Non
8	{ATB 08}	30s	Non
9	{ATB 09}	30s	Non
10	{ATB 10}	30s	Non
11	{ATB 11}	30s	Non
12	{ATB 12}	30s	Non
13	{ATB 13}	30s	Non
14	{ATB 14}	30s	Non

Portes

Porte	Libellé
<input type="checkbox"/>	1 HF
<input checked="" type="checkbox"/>	2 passage badge
<input type="checkbox"/>	3 {Porte 03}
<input type="checkbox"/>	4 {Porte 04}
<input type="checkbox"/>	5 {Porte 05}
<input type="checkbox"/>	6 {Porte 06}
<input type="checkbox"/>	7 {Porte 07}
<input type="checkbox"/>	8 {Porte 08}
<input type="checkbox"/>	9 {Porte 09}
<input type="checkbox"/>	10 {Porte 10}
<input type="checkbox"/>	11 {Porte 11}
<input type="checkbox"/>	12 {Porte 12}
<input type="checkbox"/>	13 {Porte 13}
<input type="checkbox"/>	14 {Porte 14}

Anti-timeback
Affichez, modifiez et attribuez des anti-timeback aux différentes portes
(l'anti-timeback impose un délai entre 2 accès successifs du même utilisateur)

Prêt 14:34:43

Les ATB désactivés ont leur icône grisée dans la colonne « No ».

L'utilisation d'un ATB nécessite le câblage du contact Porte Ouverte et le paramétrage de l'alarme porte ouverte sur les portiers de l'ATB.

4.10 Configuration des sas

Nous disposons de 64 portes au maximum, il faut au minimum 2 portes pour un sas. Cela fait un maximum de 32 sas par centrale.

Un sas est un groupe de portes dont seule une porte peut être ouverte ou déverrouillée à un instant T. On peut avoir plus de 2 portes dans un sas.

Pour chaque SAS, il faut définir :

- Un libellé de 64 caractères maximum;
- Les portes utilisées;
- Si ce sas est utilisé.

The screenshot shows the 'Campi-Explorer - LA 208' application window. The interface includes a menu bar (Centrale, Edition, Page, Aide), a logo for 'CampiExplorer Advance', and navigation buttons for 'Retour au menu' and 'Configurer les portes'. The main area is divided into two panels: 'Liste des sas' and 'Portes'.

Liste des sas

No	Libellé
1	Sas 01
2	{Sas 02}
3	{Sas 03}
4	{Sas 04}
5	{Sas 05}
6	{Sas 06}
7	{Sas 07}
8	{Sas 08}
9	{Sas 09}
10	{Sas 10}
11	{Sas 11}
12	{Sas 12}
13	{Sas 13}
14	{Sas 14}

Portes

Porte	Libellé
<input type="checkbox"/>	1 HF
<input type="checkbox"/>	2 passage badge
<input type="checkbox"/>	3 {Porte 03}
<input type="checkbox"/>	4 {Porte 04}
<input type="checkbox"/>	5 {Porte 05}
<input type="checkbox"/>	6 {Porte 06}
<input type="checkbox"/>	7 {Porte 07}
<input type="checkbox"/>	8 {Porte 08}
<input type="checkbox"/>	9 {Porte 09}
<input type="checkbox"/>	10 {Porte 10}
<input type="checkbox"/>	11 {Porte 11}
<input type="checkbox"/>	12 {Porte 12}
<input type="checkbox"/>	13 {Porte 13}
<input type="checkbox"/>	14 {Porte 14}

Sas
Affichez, modifiez et attribuez des sas aux différentes portes
(une porte reste fermée tant que la précédente n'a pas été refermée)

Prêt 14:35:32

4.11 Configuration des entrées sorties

4.11.1 Installation d'un module d'entrée sorties

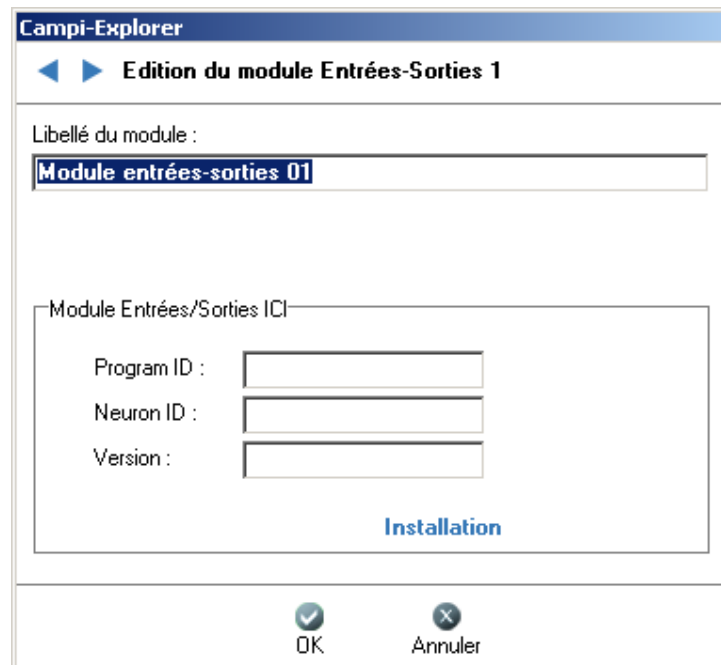
Avant de pouvoir utiliser une entrée ou une sortie, il faut installer un des modules suivant :

- ICI 108 E : 8 entrées
- ICI 116 E : 16 entrées
- ICI 108 S : 8 sorties
- ICI 116 S : 16 sorties

A partir de la page Module E/S suivant,

Liste des modules E/S		
No.	Libellé	Type
1	{Module entrées-sorties 01}	
2	{Module entrées-sorties 02}	
3	{Module entrées-sorties 03}	
4	{Module entrées-sorties 04}	

choisir un module non configuré et faire un double click pour éditer ce module, la fenêtre suivante apparaît.



Cambi-Explorer

◀ ▶ **Edition du module Entrées-Sorties 1**

Libellé du module :

Module Entrées/Sorties ICI

Program ID :

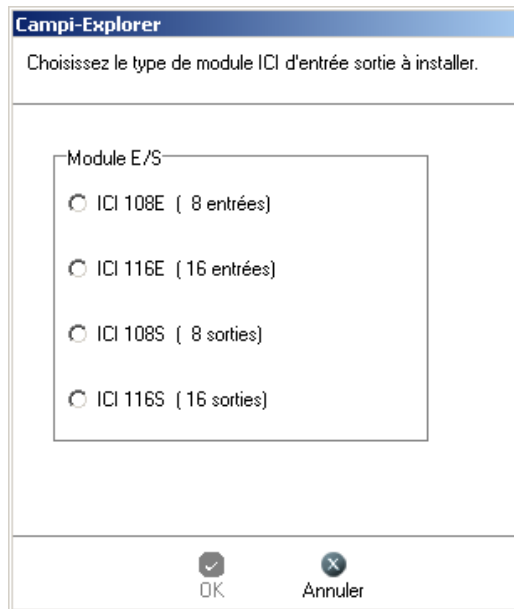
Neuron ID :

Version :

Installation

OK Annuler

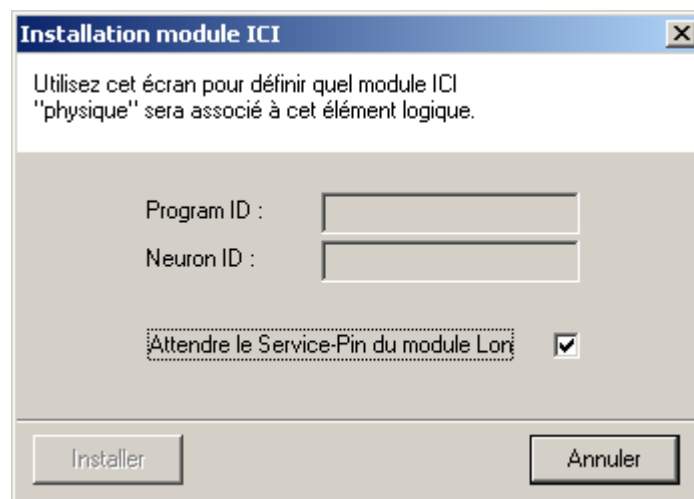
Cliquer sur le texte en bleu « Installation », la fenêtre suivante apparaît,



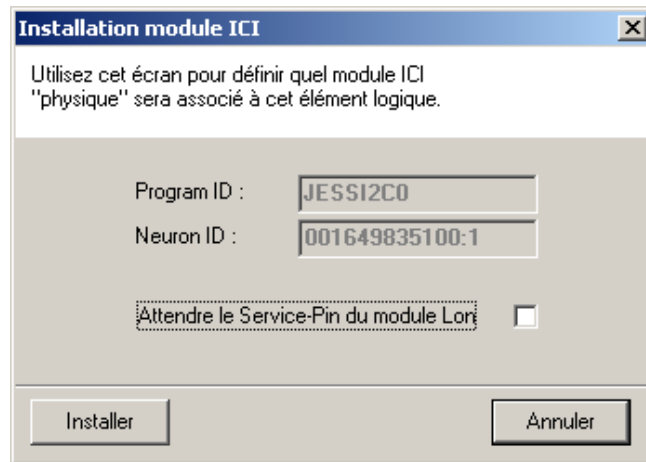
Il y a ensuite 2 méthodes pour finir d'installer le module d'entrées sorties.

Méthode 1 : si vous connaissez le neuron ID du module, entrez-le à la main. Sinon utilisez la méthode 2. Le neuron ID est un nombre hexadécimal sur 12 chiffres. Il est écrit sur l'étiquette du module.

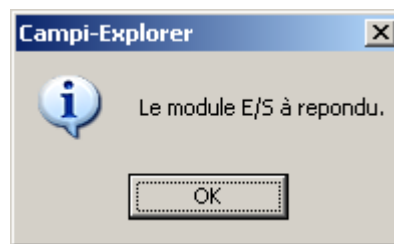
Méthode 2 : cliquer la case « Attendre le Service-Pin du module Lon »



Vérifiez que le module est connecté au bus LON et appuyez sur le bouton « Service » du module ICI. Si tout se passe bien, l'écran suivant apparaît,



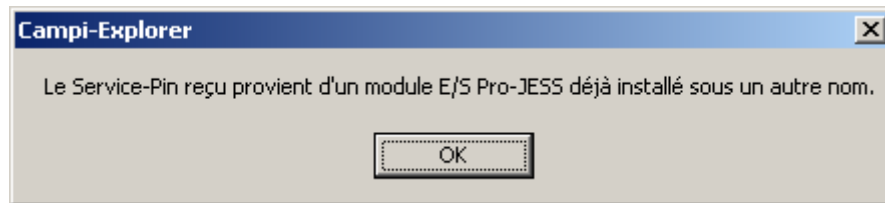
Cliquer sur le bouton « Installer ». Le pop up suivant apparaît.



Cliquer sur « OK », l'installation est terminée.





En cas de problème, le pop up suivant peut apparaître.



Vous vous êtes trompé de module d'entrées sorties.

4.11.2 Icônes des modules d'entrées sorties

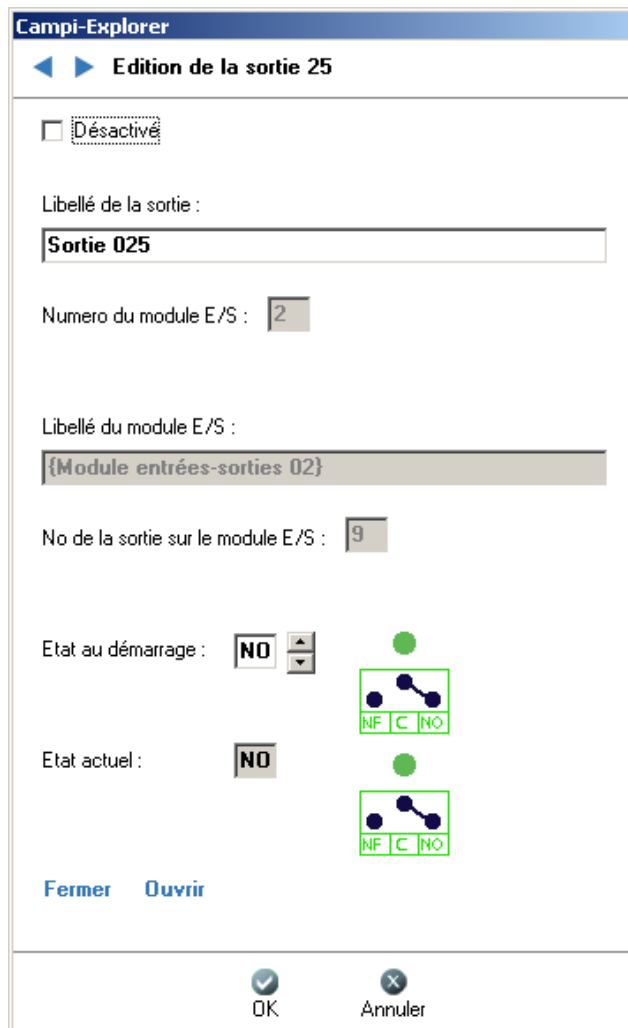
Icône	Description
	Module non configurée.
	Module configurée.

4.11.3 Configuration des sorties

Pour chaque module d'entrée/sortie ICI05, il faut être capable de configurer 16 sorties. Avec 16 modules ICI05, on pourra gérer un maximum de 256 sorties.

Pour chaque sortie, il faut paramétrer les éléments suivants :

- Si cette sortie n'est pas utilisée, cocher la case « Désactivée »
- Un libellé de 64 caractères
- Le numéro du module d'entrée/sortie ICI05 sur lequel est connecté la carte IS08 entre 1 et 16
- Numéro du relais de sortie sur le module E/S entre 1 et 16
- Un état au démarrage (Ouvert, Fermé) des contacts de sortie.



Campi-Explorer

◀ ▶ **Edition de la sortie 25**

Désactivé

Libellé de la sortie :

Sortie 025

Numero du module E/S : 2

Libellé du module E/S :

{Module entrées-sorties 02}

No de la sortie sur le module E/S : 9

Etat au démarrage : NO

Etat actuel : NO

Fermer Ouvrir

OK Annuler

Les boutons « Fermer » et « Ouvrir » permettent de tester la sortie lors de l'installation.

L'état initial correspond à l'état de la sortie au démarrage ou redémarrage de la centrale ECI-XX-ADV. Avec les cartes IS08, en cas de coupure de courant, le relais passe en Ouvert quel que soit son état précédent.

Les sorties sont regroupées par module de sorties.

Modules Entrées-Sorties ICI 05

Utilisez cet écran pour consulter l'état des contacts.

Relais en sortie - 8S 1

Relais en sortie - 8S 2

Noms des sorties

1	{Sortie 017}
2	{Sortie 018}
3	{Sortie 019}
4	{Sortie 020}
5	{Sortie 021}
6	{Sortie 022}
7	{Sortie 023}
8	{Sortie 024}

Noms des sorties

9	{Sortie 025}
10	{Sortie 026}
11	{Sortie 027}
12	{Sortie 028}
13	{Sortie 029}
14	{Sortie 030}
15	{Sortie 031}
16	{Sortie 032}

Appliquer Fermer

Les sorties désactivées ont leur icône grisée dans la colonne « N° ».

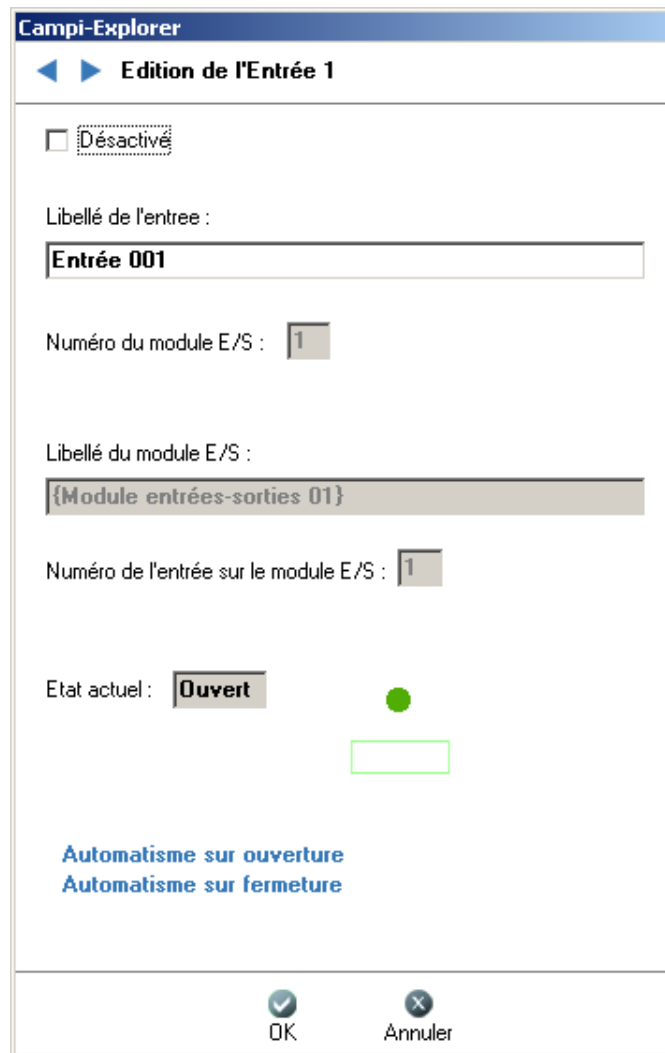
4.11.4 Icônes des sorties

Icône	Description
	Sortie contact ouvert.
	Sortie contact fermé.

4.11.5 Configuration des entrées

Pour chaque entrée, il faut définir :

- Si cette entrée est utilisée.
- Un libellé de 64 caractères maximum.
- Le numéro du module ICI05 sur lequel est connecté la carte IE08 entre 1 et 16.
- Numéro de l'entrée sur la carte Pro Jess I2C entre 1 et 16 .



The screenshot shows a software window titled "Campi-Explorer" with a sub-header "Edition de l'Entrée 1". It contains several configuration fields:

- A checkbox labeled "Désactivé" which is currently unchecked.
- A text field for "Libellé de l'entree :" containing "Entrée 001".
- A numeric field for "Numéro du module E/S :" containing "1".
- A text field for "Libellé du module E/S :" containing "{Module entrées-sorties 01}".
- A numeric field for "Numéro de l'entrée sur le module E/S :" containing "1".
- An "Etat actuel :" field showing "Ouvert" next to a green dot and a small empty box.
- Two blue links: "Automatisme sur ouverture" and "Automatisme sur fermeture".
- At the bottom, there are "OK" and "Annuler" buttons.

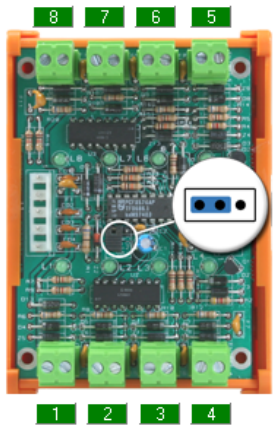
L'état actuel de l'entrée est relu toutes les 2 secondes.

Les entrées sont regroupées par module d'entrées.

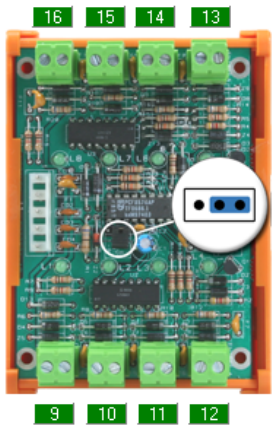
Modules 16 entrées

Utilisez cet écran pour consulter l'état des contacts.

Contacts en entrée - 8E 1



Contacts en entrée - 8E 2



Noms des entrées

1	{Entrée 001}
2	{Entrée 002}
3	{Entrée 003}
4	{Entrée 004}
5	{Entrée 005}
6	{Entrée 006}
7	{Entrée 007}
8	{Entrée 008}



Noms des entrées

9	{Entrée 009}
10	{Entrée 010}
11	{Entrée 011}
12	{Entrée 012}
13	{Entrée 013}
14	{Entrée 014}
15	{Entrée 015}
16	{Entrée 016}

Fermer

Les entrées désactivées ont leur icône grisée dans la colonne « N° ».


4.11.6 Icônes des entrées

Icône	Description
	Entrée non configurée.
	Entrée configurée.

4.12 Configuration des caméras

Pour chaque caméra, il faut définir :

- Un libellé de 64 caractères maximum;
- Le type de la caméra (Axis ou Hunt);
- L'adresse IP de la caméra;
- Son login et mot de passe.



Cambi-Explorer

◀ ▶ **Edition de la caméra 1**

Libellé de la caméra :

Type

Axis

Hunt

Adresse IP :

Nom d'utilisateur :

Mot de passe :

Visualiser

OK Annuler

Le bouton « Visualiser » permet de tester la caméra lors de l'installation.

Une caméra est active si son adresse IP est différente de 0.0.0.0

Les caméras sont regroupées dans une liste.

The screenshot shows the 'Campi Explorer - LA 208' application window. The title bar includes 'Centrale Edition Page Aide'. The main interface features the 'Campi Explorer Advance' logo, a 'Retour au menu' button with a green arrow, and a 'Configurer Campi Advance' button with a pencil icon. On the left, there is a vertical sidebar with icons for various functions: a camera, a person, a yellow camera, a mobile phone, an envelope, and a camera with arrows. The central area displays a table titled 'Liste des caméras' with the following data:

No.	Libellé	Adresse IP	Type
1	Caméra 001	200.0.0.207	Axis
2	Caméra 002	0.0.0.0	Axis
3	Caméra 003	0.0.0.0	Axis
4	Caméra 004	0.0.0.0	Axis
5	Caméra 005	0.0.0.0	Axis
6	Caméra 006	0.0.0.0	Axis
7	Caméra 007	0.0.0.0	Axis
8	Caméra 008	0.0.0.0	Axis
9	Caméra 009	0.0.0.0	Axis
10	Caméra 010	0.0.0.0	Axis
11	Caméra 011	0.0.0.0	Axis
12	Caméra 012	0.0.0.0	Axis
13	Caméra 013	0.0.0.0	Axis
14	Caméra 014	0.0.0.0	Axis

Below the table, there is a 'Caméras' section with the text 'Configurez les caméras' and four small icons: a yellow camera, a green camera, a magnifying glass, and a red 'X'.

At the bottom of the window, there is a status bar with a green progress indicator, the text 'Prêt', and the time '14:53:58'.

4.12.1 Icônes des caméras

Icône	Description
	Caméra non configurée.
	Caméra configurée.

4.13 Configuration des télécommandes

Il y a 3 types de télécommandes pour une sortie ou pour une porte.

Une télécommande de sortie est définie par :

- Un libellé de 64 caractères maximum;

Pour une sortie

- Numéro de la sortie sur la centrale;
- 1^{er} Etat de la sortie (Ouvert ou Fermé) ;
- Durée en secondes du 1^{er} Etat;
- Durée en secondes du 2^{er} Etat;
- Mode répétition activé;



Pour une porte

- Numéro de la porte sur la centrale;
- Commande (ouverture, ouverture permanente, fermeture) ;

Pour une caméra

- Numéro de la caméra sur la centrale;
- Commande (ouverture, fermeture) ;

4.13.1 Icônes des télécommandes

Icône	Description
	Télécommande non configurée.
	Télécommande configurée.



Campi-Explorer	Campi-Explorer	Campi-Explorer
Édition de la telecommande 1	Édition de la telecommande 1	Édition de la telecommande 1
<input type="checkbox"/> Désactivé	<input type="checkbox"/> Désactivé	<input type="checkbox"/> Désactivé
Libellé de la télécommande : Ouverture	Libellé de la télécommande : Ouverture	Libellé de la télécommande : Ouverture
Type <input checked="" type="radio"/> Sortie <input type="radio"/> Porte <input type="radio"/> Caméra	Type <input type="radio"/> Sortie <input checked="" type="radio"/> Porte <input type="radio"/> Caméra	Type <input type="radio"/> Sortie <input type="radio"/> Porte <input checked="" type="radio"/> Caméra
Numéro de la sortie : 2	Numéro de la porte : 2	Numéro de la caméra : 2
Libellé de la sortie : Sortie 002	Libellé de la porte : passage badge	Libellé de la caméra : Caméra 002
Etat à affecter à la sortie : NO	Commande <input type="radio"/> Ouverture permanente <input checked="" type="radio"/> Ouverture <input type="radio"/> Fermeture	Commande <input checked="" type="radio"/> Ouverture <input type="radio"/> Fermeture
Durée 1er état : 00 H 00 M 00 s		
Durée 2eme état : 00 H 00 M 00 s		
<input type="checkbox"/> Répétition		
Tester	Tester	Tester
OK Annuler	OK Annuler	OK Annuler

Par exemple :

Le nom sera « ouverture porte », « activer sirène », ...

Le Premier Etat sera « Ouvert » ou « Ferme ».

Si la durée du premier état est nulle, cet état sera permanent. Par contre, si la durée premier état est non nulle, au bout de cette durée, l'état de la sortie sera inversé par rapport au premier état.

De même, si la durée du 2eme état est non nulle, au bout de cette durée, l'état de la sortie revient au premier état. Cela permet de générer des impulsions de durée programmable sur une sortie.

Pour chaque sortie, il y a en général 2 télécommandes.

- Activer et désactiver.
- Allumer et éteindre.
- Démarrer et Arrêter.

D'où un nombre max de 512 télécommandes par centrale.

Les télécommandes sont regroupées dans une liste.

The screenshot shows the Campi-Explorer software interface. At the top, there is a menu bar with 'Centrale', 'Edition', 'Page', and 'Aide'. Below the menu bar is the 'CampiExplorer Advance' logo and two buttons: 'Retour au menu' and 'Configurer les automatismes'. On the left side, there is a vertical list of six icons representing different types of remote controls. The main window is titled 'Liste des télécommandes' and contains a table with the following data:

No.	Libellé	Type	No
1	Ouverture	sortie	2
2	Fermeture	sortie	4
3	Sortie	sortie	3
4	{Fermeture Sortie 002}	sortie	2
5	{Ouverture Sortie 003}	sortie	3
6	{Fermeture Sortie 003}	sortie	3
7	{Ouverture Sortie 004}	sortie	4
8	{Fermeture Sortie 004}	sortie	4
9	{Ouverture Sortie 005}	sortie	5
10	{Fermeture Sortie 005}	sortie	5
11	{Ouverture Sortie 006}	sortie	6
12	{Fermeture Sortie 006}	sortie	6
13	{Ouverture Sortie 007}	sortie	7
14	{Fermeture Sortie 007}	sortie	7

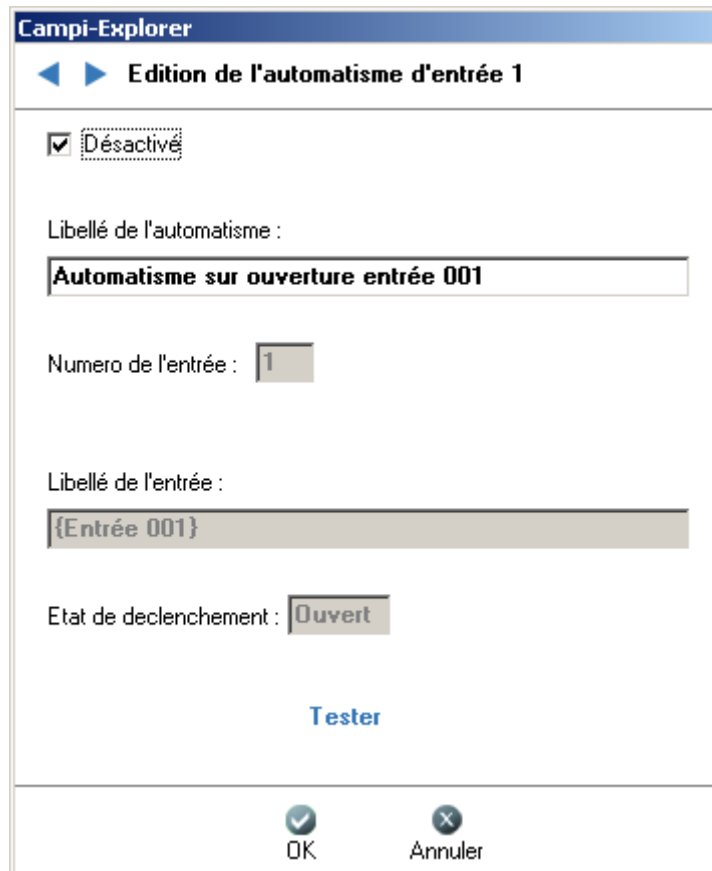
Below the table, there is a section titled 'Télécommandes' with the text: 'Les télécommandes sont des actions commandées par les automatismes' and 'Configurez vos télécommandes puis activez-les par des automatismes'. There are also several small icons at the bottom right of this section. At the bottom of the screenshot, there is a status bar with a green bar, a red bar, and the text 'Prêt' on the left, and '14:57:25' on the right.

Les télécommandes désactivées ont leur icône grisée dans la colonne « N° ».

4.14 Configuration des automatismes sur entrée

Un automate sur entrée est défini par :

- Un libellé de 64 caractères maximum;
- Numéro de l'entrée sur la centrale;
- Etat de déclenchement (Ouvert ou Fermé).



Campi-Explorer

◀ ▶ **Edition de l'automatisme d'entrée 1**

Désactivé

Libellé de l'automatisme :

Automatisme sur ouverture entrée 001

Numero de l'entrée : **1**

Libellé de l'entrée :

{Entrée 001}

Etat de declenchement : **Ouvert**

Tester

OK Annuler

Le bouton « Tester » permet d'exécuter les télécommandes associées à cet automate.

La liste des télécommandes à exécuter se configure avec la colonne de droite

The screenshot shows the 'Campi Explorer - LA 208' application window. The main area is divided into two panes: 'Liste des automatismes sur entrée' (left) and 'Début' (right). The 'Liste des automatismes sur entrée' pane contains a table with 14 rows, each representing an automation rule. The 'Début' pane contains a table with 14 rows, each representing a remote control command. The status bar at the bottom indicates 'Prêt' and the time '14:58:45'.

No	Libellé	Telecommande	Libellé
1	Automatisme sur ouverture entrée 001	1	Ouverture
2	{Automatisme sur fermeture entrée 001}	2	Fermeture
3	{Automatisme sur ouverture entrée 002}	3	Sortie
4	{Automatisme sur fermeture entrée 002}	4	{Fermeture Sortie 002}
5	{Automatisme sur ouverture entrée 003}	5	{Ouverture Sortie 003}
6	{Automatisme sur fermeture entrée 003}	6	{Fermeture Sortie 003}
7	{Automatisme sur ouverture entrée 004}	7	{Ouverture Sortie 004}
8	{Automatisme sur fermeture entrée 004}	8	{Fermeture Sortie 004}
9	{Automatisme sur ouverture entrée 005}	9	{Ouverture Sortie 005}
10	{Automatisme sur fermeture entrée 005}	10	{Fermeture Sortie 005}
11	{Automatisme sur ouverture entrée 006}	11	{Ouverture Sortie 006}
12	{Automatisme sur fermeture entrée 006}	12	{Fermeture Sortie 006}
13	{Automatisme sur ouverture entrée 007}	13	{Ouverture Sortie 007}
14	{Automatisme sur fermeture entrée 007}	14	{Fermeture Sortie 007}

Automatismes sur entrées
Activez / désactivez des télécommandes en fonction d'un signal d'entrée

En général, on déclare 2 automatismes sur la même entrée. Sur ouverture de l'entrée, on ferme une sortie et sur la fermeture de la même entrée, on ouvre une sortie. On peut également ouvrir et fermer une caméra ou une porte sur le changement d'état d'une entrée.

4.14.1 Icônes des automatismes sur entrée

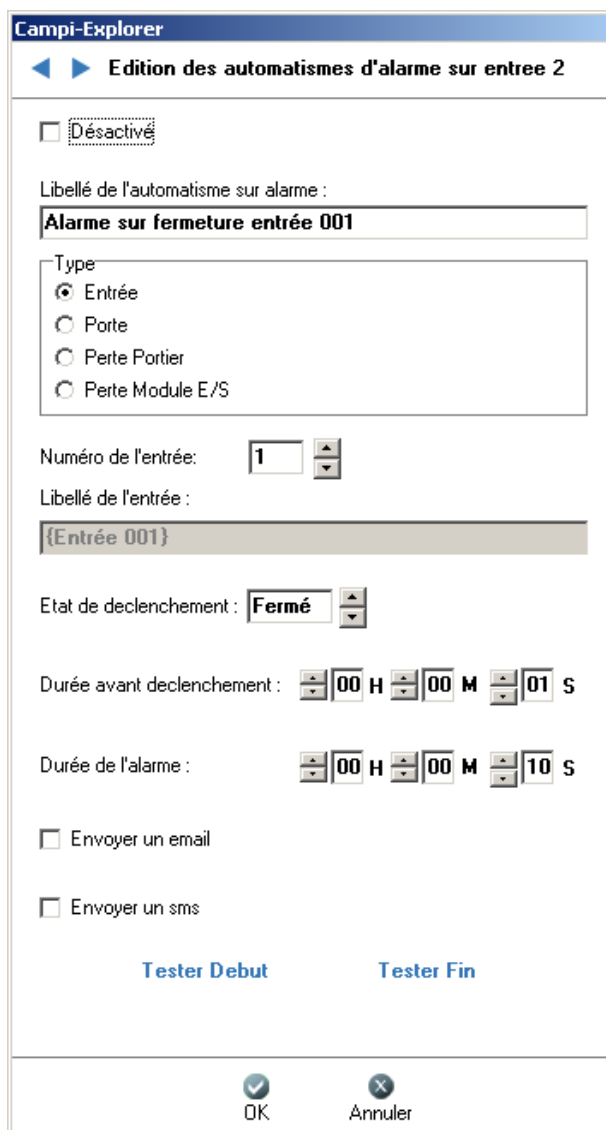
Icône	Description
	Automatisme non configuré.
	Automatisme configuré.

4.15 Configuration des alarmes et de leurs automatismes

Un automatisme sur alarme est défini par un libellé de 64 caractères maximum et avec les paramètres suivants en fonction du type d'alarme.

1. Pour une entrée

- Numéro de l'entrée sur la centrale;
- Etat de déclenchement (Ouvert ou Fermé) ;
- Durée avant déclenchement entre 1 seconde et 18 heures;
- Durée de l'alarme entre 1 seconde et 18 heures.
- Emission d'un email



Cambi-Explorer

◀ ▶ **Edition des automatismes d'alarme sur entree 2**

Désactivé

Libellé de l'automatisme sur alarme :

Alarme sur fermeture entrée 001

Type

Entrée

Porte

Perte Portier

Perte Module E/S

Numéro de l'entrée: 1

Libellé de l'entrée : {Entrée 001}

Etat de declenchement : Fermé

Durée avant declenchement : 00 H 00 M 01 S

Durée de l'alarme : 00 H 00 M 10 S

Envoyer un email

Envoyer un sms

Tester Debut **Tester Fin**

OK Annuler

Les boutons « Tester Debut » et « Tester Fin » permet d'exécuter les télécommandes associées au début et à la fin de l'alarme.

2. Pour une porte

- Numéro de la porte sur la centrale.
- Alarme à surveiller (Porte ouverte ou Effraction).
- Durée de l'alarme entre 1 seconde et 18 heures.

Campi-Explorer

◀ ▶ **Edition des automatismes d'alarme sur entree 2**

Désactivé

Libellé de l'automatisme sur alarme :

Alarme sur fermeture entrée 001

Type

Entrée

Porte

Perte Portier

Perte Module E/S

Numéro de la porte :

Libellé de la porte :

[1] HF

Alarme Porte

Effraction

Ouverture

Durée de l'alarme : H M S

Envoyer un email

Envoyer un sms

Tester Debut **Tester Fin**

OK Annuler

3. Pour une perte portier

- Numéro de la porte sur la centrale.
- Durée de l'alarme entre 1 seconde et 18 heures.

Campi-Explorer

◀ ▶ **Edition des automatismes d'alarme sur entree 2**

Désactivé

Libellé de l'automatisme sur alarme :

Alarme sur fermeture entrée 001

Type

Entrée

Porte

Perte Portier

Perte Module E/S

Numéro de la porte :

Libellé de la porte :

(1) HF

Durée de l'alarme : H M S

Envoyer un email

Envoyer un sms

Tester Debut **Tester Fin**

OK Annuler

4.0 Pour une perte module E/S

- Numéro du module E/S sur la centrale.
- Durée de l'alarme entre 1 seconde et 18 heures.

Campi-Explorer

◀ ▶ **Edition des automatismes d'alarme sur entree 2**

Désactivé

Libellé de l'automatisme sur alarme :

Alarme sur fermeture entrée 001

Type

Entrée

Porte

Perte Portier

Perte Module E/S

Numéro du module E/S : ▲ ▼

Libellé du module E/S :

{Module entrées-sorties 01}

Durée de l'alarme : H M S

Envoyer un email

Envoyer un sms

Tester Debut **Tester Fin**

OK Annuler

La liste des télécommandes à exécuter en début d'alarme se configure avec la colonne du milieu.

La liste des télécommandes à exécuter en fin d'alarme se configure avec la colonne de droite.

Campi-Explorer - LA 208
Centrale Edition Page Aide

Retour au menu Configurer les automatismes

Liste des automatismes sur alarme			Début		Fin	
No	Libellé	Type	Telecommande	Libellé	Telecommande	Libellé
1	Alarme sur ouverture entr...	Entrée	<input type="checkbox"/> 1	Ouverture	<input type="checkbox"/> 1	Ouverture
2	Alarme sur fermeture entr...	Entrée	<input type="checkbox"/> 2	Fermeture	<input type="checkbox"/> 2	Fermeture
3	{Alarme sur ouverture ent...	Entrée	<input type="checkbox"/> 3	Sortie	<input type="checkbox"/> 3	Sortie
4	{Alarme sur fermeture ent...	Entrée	<input type="checkbox"/> 4	{Fermeture Sortie 002}	<input type="checkbox"/> 4	{Fermeture Sortie 002}
5	{Alarme sur ouverture ent...	Entrée	<input type="checkbox"/> 5	{Ouverture Sortie 003}	<input type="checkbox"/> 5	{Ouverture Sortie 003}
6	{Alarme sur fermeture ent...	Entrée	<input type="checkbox"/> 6	{Fermeture Sortie 003}	<input type="checkbox"/> 6	{Fermeture Sortie 003}
7	{Alarme sur ouverture ent...	Entrée	<input type="checkbox"/> 7	{Ouverture Sortie 004}	<input type="checkbox"/> 7	{Ouverture Sortie 004}
8	{Alarme sur fermeture ent...	Entrée	<input type="checkbox"/> 8	{Fermeture Sortie 004}	<input type="checkbox"/> 8	{Fermeture Sortie 004}
9	{Alarme sur ouverture ent...	Entrée	<input type="checkbox"/> 9	{Ouverture Sortie 005}	<input type="checkbox"/> 9	{Ouverture Sortie 005}
10	{Alarme sur fermeture entrée 005}	Entrée	<input type="checkbox"/> 10	{Fermeture Sortie 005}	<input type="checkbox"/> 10	{Fermeture Sortie 005}
11	{Alarme sur ouverture ent...	Entrée	<input type="checkbox"/> 11	{Ouverture Sortie 006}	<input type="checkbox"/> 11	{Ouverture Sortie 006}
12	{Alarme sur fermeture ent...	Entrée	<input type="checkbox"/> 12	{Fermeture Sortie 006}	<input type="checkbox"/> 12	{Fermeture Sortie 006}
13	{Alarme sur ouverture ent...	Entrée	<input type="checkbox"/> 13	{Ouverture Sortie 007}	<input type="checkbox"/> 13	{Ouverture Sortie 007}
14	{Alarme sur fermeture ent...	Entrée	<input type="checkbox"/> 14	{Fermeture Sortie 007}	<input type="checkbox"/> 14	{Fermeture Sortie 007}

Automatismes sur alarme
Activez / désactivez des télécommandes en fonction du déclenchement d'une alarme

Prêt 15:02:09




Quand une alarme se produit, l'opérateur voit le popup suivant :



De plus, L'icône d'alarme clignote dans la liste des alarmes pendant toute la durée de l'alarme.

Si on désire arrêter l'alarme, il faut faire Click Droit => Tester Fin dans la liste des alarmes.

4.15.1 Icônes des automatismes sur alarme

Icône	Description
	Alarme non configurée.
	Alarme configuré.
	Alarme en cours

4.16 Configuration des automatismes sur groupe

Il y a 250 groupes et 64 portes au maximum. Cela nous fait un total de 16000 automatismes sur groupes.

Lors d'un accès sur une porte par un usager lié à un groupe, les télécommandes sélectionnées dans l'écran suivant sont exécutées.

Campi-Explorer

◀ ▶ **Edition du groupe 1**

Libellé du groupe :
Groupe d'usagers 001

☐ Dates de validité et semaines types

Plage de dates n° 1
Validité permanente

☑ Semaine type de la plage n°1 :
Accès permanent (semaine "toujours")

Plage de dates n° 2
Pas de plage de validité

Semaine type de la plage n°2 :

☐ Calendrier des jours fériés

☑ Choix du calendrier :
Aucun jour férié

Semaine type à utiliser pendant les jours fériés :

☐ Options, anti-pass-back, anti-time-back

Ignorer les horaires des portes

Groupe non soumis à l'APB

Groupe non soumis à l'ATB

Groupe non soumis au sas

🟢 **Le groupe est autorisé sur les portes...**

Portes	Libellé
<input type="checkbox"/>	1 Bat A
<input type="checkbox"/>	2 Bat B
<input type="checkbox"/>	3 {Porte 03}
<input type="checkbox"/>	4 {Porte 04}
<input type="checkbox"/>	5 {Porte 05}
<input type="checkbox"/>	6 {Porte 06}
<input type="checkbox"/>	7 {Porte 07}
<input type="checkbox"/>	8 {Porte 08}
<input type="checkbox"/>	9 {Porte 09}
<input type="checkbox"/>	10 {Porte 10}
<input type="checkbox"/>	11 {Porte 11}
<input type="checkbox"/>	12 {Porte 12}
<input type="checkbox"/>	13 {Porte 13}

🟡 **Télécommandes sur cette porte**

Telecommande	Libellé
<input type="checkbox"/>	1 Ouverture
<input type="checkbox"/>	2 Fermeture
<input type="checkbox"/>	3 Sortie
<input type="checkbox"/>	4 {Fermeture Sortie 002}
<input type="checkbox"/>	5 {Ouverture Sortie 003}
<input type="checkbox"/>	6 {Fermeture Sortie 003}
<input type="checkbox"/>	7 {Ouverture Sortie 004}
<input type="checkbox"/>	8 {Fermeture Sortie 004}
<input type="checkbox"/>	9 {Ouverture Sortie 005}
<input type="checkbox"/>	10 {Fermeture Sortie 005}
<input type="checkbox"/>	11 {Ouverture Sortie 006}
<input type="checkbox"/>	12 {Fermeture Sortie 006}
<input type="checkbox"/>	13 {Ouverture Sortie 007}

OK Annuler

4.17 Configuration des automatismes sur accès refusé

Lors d'un accès refusé sur une porte avec un badge inconnu, les télécommandes sélectionnées dans la colonne de droite sont exécutées.

Un accès refusé correspond à :

- badge inconnu
- badge refusé
- mauvais code.

The screenshot shows the 'Campi-Explorer - LA 208' software interface. The main window is titled 'CampiExplorer Advance' and has a menu bar with 'Centrale', 'Edition', 'Page', and 'Aide'. There are two navigation buttons: 'Retour au menu' (Return to menu) and 'Configurer les automatismes' (Configure automata). The interface is divided into two main panels:

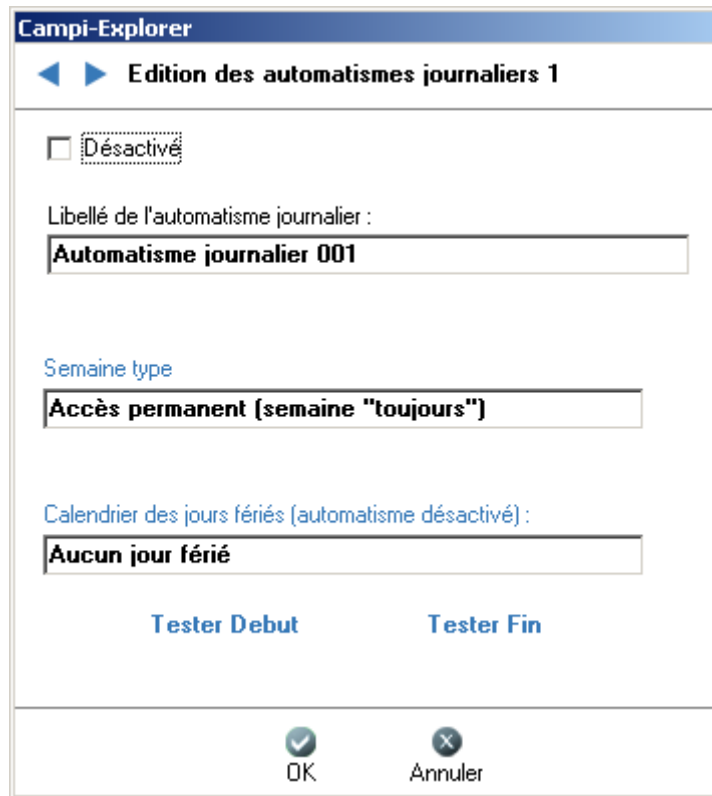
- Liste des automatismes sur accès** (List of automata on access): A table with columns 'No' and 'Libellé de la porte'. It lists 14 doors from 'Bat A' to 'Porte 14'. The first two doors (Bat A and Bat B) have green status indicators.
- Liste des télécommandes sur refus** (List of remote controls on refusal): A table with columns 'Telecommande' and 'Libellé'. It lists 14 remote controls with actions like 'Ouverture' (Opening), 'Fermeture' (Closing), and 'Sortie' (Exit). The third remote control, 'Sortie', is highlighted.

At the bottom of the interface, there is a status bar with a green indicator and the text 'Prêt' (Ready). Below the main panels, there is a section titled 'Automatismes sur accès' with the instruction 'Activez / désactivez des télécommandes en fonction des accès' (Activate / deactivate remote controls according to access).

4.18 Configuration des automatismes journaliers

On a 256 automatismes journaliers qui permettent d'exécuter des télécommandes suivant une semaine type et un calendrier. Cela permet par exemple de commander les lumières d'un bâtiment sur une année.



La précision est environ d'une minute.



The screenshot shows a window titled 'Campi-Explorer' with a sub-header 'Edition des automatismes journaliers 1'. It contains a 'Désactivé' checkbox, a text field for 'Libellé de l'automatisme journalier' with the value 'Automatisme journalier 001', a 'Semaine type' dropdown menu with 'Accès permanent (semaine "toujours")', and a 'Calendrier des jours fériés (automatisme désactivé)' dropdown menu with 'Aucun jour férié'. At the bottom, there are 'Tester Debut' and 'Tester Fin' buttons, and 'OK' and 'Annuler' buttons.

Les boutons « Tester Debut » et « Tester Fin » permettent d'exécuter les télécommandes associées au début et à la fin de l'alarme.

4.18.1 Icônes des automatismes journaliers

Icône	Description
	Automatisme non configuré.
	Automatisme configuré.

Le bouton « Semaine type » permet de choisir la semaine type associée à cet automate.

Sélection de la semaine type pour l'automatisme journalier 1

Sélectionnez la semaine type désirée

Vous pouvez également modifier directement les paramètres de la semaine type. Attention : ces modifications concernent également les autres groupes (ainsi que les portes) utilisant la même semaine type.

Sem.	Libellé
	Accès permanent (semaine "toujours")
	Aucun accès (semaine "jamais")
	1 {Semaine type 001}
	2 {Semaine type 002}
	3 {Semaine type 003}
	4 {Semaine type 004}

Détail de la semaine sélectionnée :

	0h	6h	12h	18h	24h
Lundi	[Green bar]				
Mardi	[Green bar]				
Mercredi	[Green bar]				
Jeudi	[Green bar]				
Vendredi	[Green bar]				
Samedi	[Green bar]				
Dimanche	[Green bar]				

[Modifier](#)

OK Annuler

Le bouton « Modifier » permet de modifier directement la semaine type associée à cet automate.

Campi-Explorer

Edition de la semaine type 2

Libellé
Semaine type 002

Visualisation de la semaine

Utilisez les zones de saisie ci-dessous pour définir vos horaires types et les affecter jour par jour.

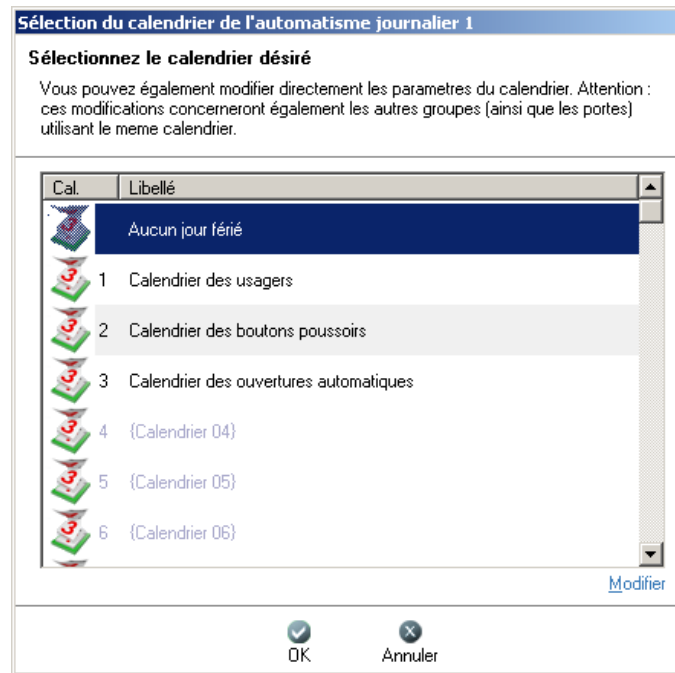
	0h	6h	12h	18h	24h
Lundi	[Red bar]				
Mardi	[Red bar]				
Mercredi	[Red bar]				
Jeudi	[Red bar]				
Vendredi	[Red bar]				
Samedi	[Red bar]				
Dimanche	[Red bar]				

Horaires de saisie :

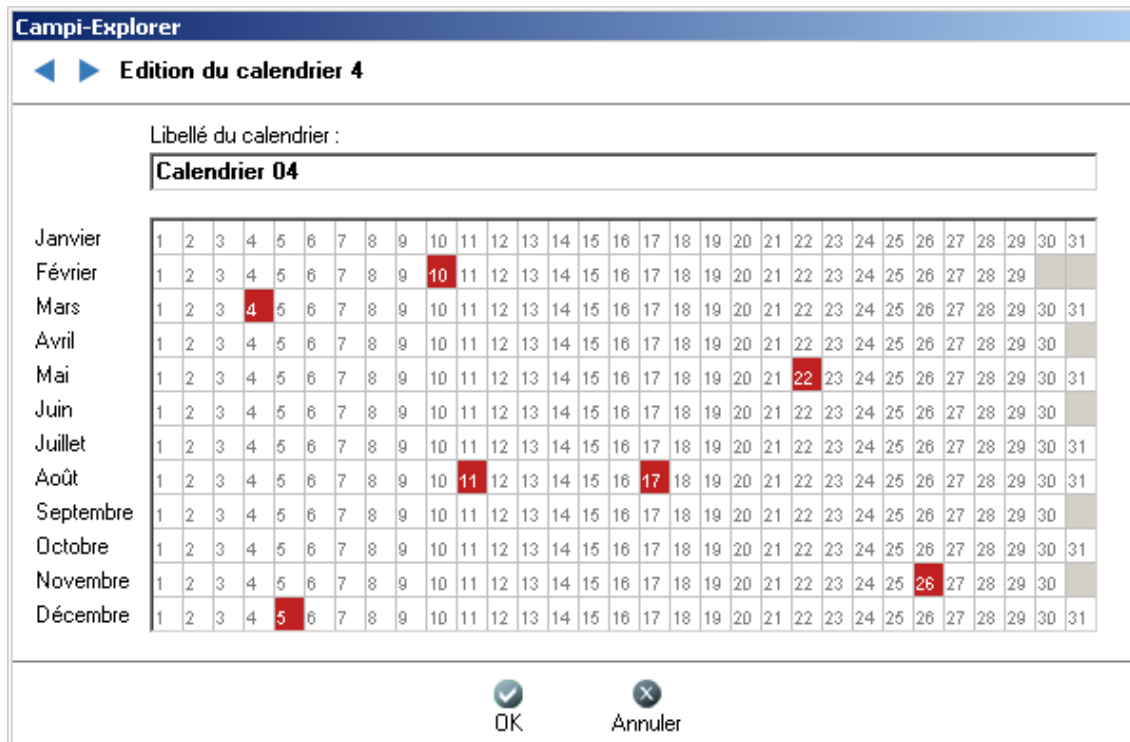
Horaires	Heure de début	Heure de fin	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
Horaires n°1	00:00	00:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Horaires n°2	09:45	15:15	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Horaires n°3	00:00	00:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Horaires n°4	00:00	00:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

OK Annuler

Le bouton « Calendrier des jours fériés » permet de choisir le calendrier associé à cet automate.



Le bouton « Modifier » permet de modifier directement le calendrier associé à cet automate.





Retour au menu

Configurer les automatismes



Liste des automatismes journaliers		Début		Fin	
No	Libellé	Telecommande	Libellé	Telecommande	Libellé
1	Automatisme journalier 001	<input type="checkbox"/>	1 Ouverture	<input type="checkbox"/>	1 Ouverture
2	{Automatisme journalier 001}	<input checked="" type="checkbox"/>	2 Fermeture	<input type="checkbox"/>	2 Fermeture
3	{Automatisme journalier 002}	<input checked="" type="checkbox"/>	3 Sortie	<input type="checkbox"/>	3 Sortie
4	{Automatisme journalier 002}	<input type="checkbox"/>	4 {Fermeture Sortie 002}	<input type="checkbox"/>	4 {Fermeture Sortie 002}
5	{Automatisme journalier 003}	<input type="checkbox"/>	5 {Ouverture Sortie 003}	<input type="checkbox"/>	5 {Ouverture Sortie 003}
6	{Automatisme journalier 003}	<input type="checkbox"/>	6 {Fermeture Sortie 003}	<input type="checkbox"/>	6 {Fermeture Sortie 003}
7	{Automatisme journalier 004}	<input type="checkbox"/>	7 {Ouverture Sortie 004}	<input type="checkbox"/>	7 {Ouverture Sortie 004}
8	{Automatisme journalier 004}	<input type="checkbox"/>	8 {Fermeture Sortie 004}	<input type="checkbox"/>	8 {Fermeture Sortie 004}
9	{Automatisme journalier 005}	<input type="checkbox"/>	9 {Ouverture Sortie 005}	<input type="checkbox"/>	9 {Ouverture Sortie 005}
10	{Automatisme journalier 005}	<input type="checkbox"/>	10 {Fermeture Sortie 005}	<input type="checkbox"/>	10 {Fermeture Sortie 005}
11	{Automatisme journalier 006}	<input type="checkbox"/>	11 {Ouverture Sortie 006}	<input type="checkbox"/>	11 {Ouverture Sortie 006}
12	{Automatisme journalier 006}	<input type="checkbox"/>	12 {Fermeture Sortie 006}	<input type="checkbox"/>	12 {Fermeture Sortie 006}
13	{Automatisme journalier 007}	<input type="checkbox"/>	13 {Ouverture Sortie 007}	<input type="checkbox"/>	13 {Ouverture Sortie 007}
14	{Automatisme journalier 007}	<input type="checkbox"/>	14 {Fermeture Sortie 007}	<input type="checkbox"/>	14 {Fermeture Sortie 007}

Automatismes journaliers
Activez / désactivez des télécommandes
en fonction d'un calendrier





4.19 Configuration des emails

On peut activer ou désactiver de façon globale l'envoi d'email en cochant la case Désactivé.

Le serveur SMTP doit être accessible par le réseau. On peut entrer une adresse IP ou un nom de machine si le DNS est activé dans la configuration réseau de la centrale.

Le champs origine désigne l'émetteur de l'email. Il doit contenir le symbole « @ ».

Les champs destinataire et copie doivent contenir une adresse email valide.

Configuration du serveur Email

Désactivé

Serveur SMTP :

Origine (ex :mlin1@noralsy.com) :

Destinaire :

Copie :

[Tester](#)



4.20 Configuration des SMS

On peut activer ou désactiver de façon globale l'envoi de SMS en cochant la case Désactivé.

L'envoi de SMS se fait par une passerelle WEB (http) fournit par exemple par allMySms.com. Il faut créer un compte et acheter des crédits via leur site web.

Le serveur HTTP doit être accessible par le réseau. On peut entrer une adresse IP ou un nom de machine si le DNS est activé dans la configuration réseau de la centrale.

Le champs origine désigne l'émetteur du SMS.

Les champs login et mot de passe correspondent au compte ouvert chez par exemple allMySms.com.

Les champs Téléphone et Téléphone 2 correspondent aux numéros de téléphone auquel vous voulez envoyer un SMS.

Configuration du serveur SMS

Désactivé

Serveur HTTP (www.msinnovations.com) :

Login :

Mot de passe :

Origine (nom de la centrale) :

Téléphone du destinataire :

Telephone du 2ème destinataire :

[Tester](#)

4.21 Configuration des opérateurs.

Il y a 20 opérateurs au maximum qui sont affichés dans la liste suivante :

No.	Opérateur	Nom complet	Desactivé
1	admin	administrateur	Non
2	op01	opérateur 01	Oui
3	op02	opérateur 02	Oui
4	op03	opérateur 03	Oui
5	op04	opérateur 04	Oui
6	op05	opérateur 05	Oui
7	op06	opérateur 06	Oui
8	op07	opérateur 07	Oui
9	op08	opérateur 08	Oui
10	op09	opérateur 09	Oui
11	op10	opérateur 10	Oui
12	op11	opérateur 11	Oui
13	op12	opérateur 12	Oui
14	op13	opérateur 13	Oui
15	op14	opérateur 14	Oui
16	op15	opérateur 15	Oui
17	op16	opérateur 16	Oui
18	op17	opérateur 17	Oui
19	op18	opérateur 18	Oui
20	op19	opérateur 19	Oui

Opérateurs
Configurez les opérateurs

Par défaut, seul l'opérateur admin avec le mot de passe admin est activé.
La première opération sur site sera de modifier le mot de passe de l'administrateur.



Seul un opérateur avec les droit de gestion des opérateurs peut activer ou désactiver un opérateur, modifier son nom, son mot de passe, ses droits et la liste des portes qu'il peut utiliser.

Campi-Explorer

◀ ▶ **Edition de l'opérateur 4**

Désactivé

Opérateur :

Nom complet :

Droits utilisateurs

- Gestion des utilisateurs
- Gestion des groupes d'utilisateurs
- Gestion des semaines
- Gestion des calendriers
- Gestion des portes
- Gestion des modules E/S
- Gestion des entrées
- Gestion des sorties
- Gestion des télécommandes
- Gestion des automatismes sur entrée
- Gestion des alarmes
- Gestion des caméras
- Gestion des automatismes sur accès refusé
- Gestion des opérateurs
- Gestion des centrales
- Administrateur

Droits d'utilisation des portes suivantes :
(Modifiable uniquement par un administrateur.)

No	Libellé de la porte
<input checked="" type="checkbox"/>	Bat A
<input checked="" type="checkbox"/>	Bat B
<input checked="" type="checkbox"/>	{Porte 03}
<input checked="" type="checkbox"/>	{Porte 04}
<input checked="" type="checkbox"/>	{Porte 05}
<input checked="" type="checkbox"/>	{Porte 06}
<input checked="" type="checkbox"/>	{Porte 07}
<input checked="" type="checkbox"/>	{Porte 08}
<input checked="" type="checkbox"/>	{Porte 09}
<input checked="" type="checkbox"/>	{Porte 10}
<input checked="" type="checkbox"/>	{Porte 11}
<input checked="" type="checkbox"/>	{Porte 12}
<input checked="" type="checkbox"/>	{Porte 13}
<input checked="" type="checkbox"/>	{Porte 14}
<input checked="" type="checkbox"/>	{Porte 15}

Droits d'utilisation des caméras suivantes :
(Modifiable uniquement par un administrateur.)

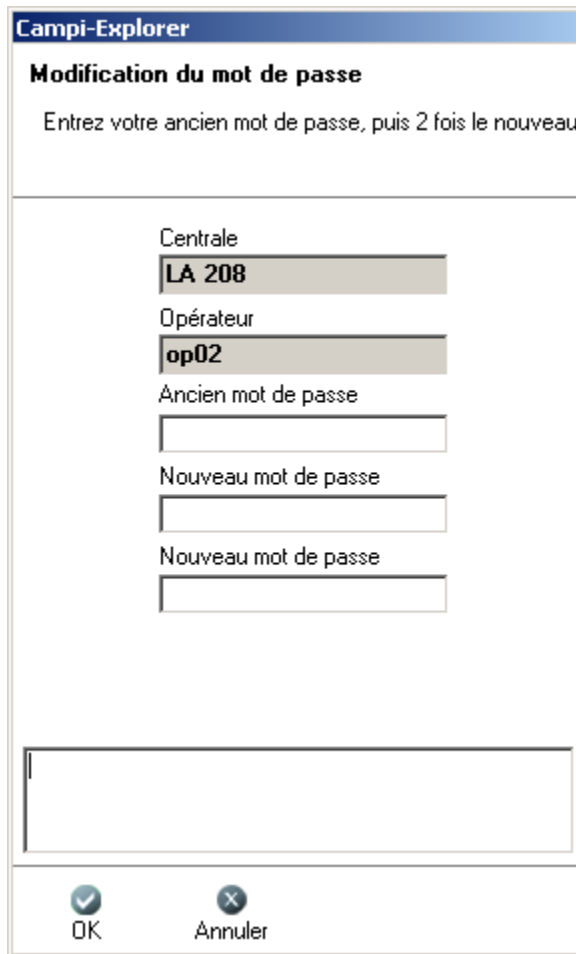
No	Libellé de la caméra
<input checked="" type="checkbox"/>	Caméra 001
<input checked="" type="checkbox"/>	Caméra 002
<input checked="" type="checkbox"/>	Caméra 003
<input checked="" type="checkbox"/>	Caméra 004
<input checked="" type="checkbox"/>	Caméra 005
<input checked="" type="checkbox"/>	Caméra 006
<input checked="" type="checkbox"/>	Caméra 007
<input checked="" type="checkbox"/>	Caméra 008
<input checked="" type="checkbox"/>	Caméra 009
<input checked="" type="checkbox"/>	Caméra 010
<input checked="" type="checkbox"/>	Caméra 011
<input checked="" type="checkbox"/>	Caméra 012
<input checked="" type="checkbox"/>	Caméra 013
<input checked="" type="checkbox"/>	Caméra 014
<input checked="" type="checkbox"/>	Caméra 015

OK Annuler

Une fois que le ou les opérateurs sont activés, il faut synchroniser la centrale.

Les opérateurs activés sont créés avec le mot de passe par défaut « noralsy ».

On peut alors faire click droit dans la liste des opérateurs pour modifier le mot de passe d'un opérateur actif.



Cambi-Explorer

Modification du mot de passe

Entrez votre ancien mot de passe, puis 2 fois le nouveau

Centrale
LA 208

Opérateur
op02

Ancien mot de passe

Nouveau mot de passe

Nouveau mot de passe

En cas de perte d'un mot de passe, il faut désactiver l'opérateur, synchroniser la centrale, activer l'opérateur, synchroniser la centrale puis changer son mot de passe.



4.22 Configuration des centrales.

Cette page contient 4 onglets.

4.22.1 Identification de la centrale

Configuration centrale

Identification Réseau Options Campi Version

Centrale

Numéro de série et adresse Ethernet :

Version du firmware :

Version du système :

Module Lon

Type du module Lon :

Neuron ID du module Lon :



4.22.2 Configuration réseau de la centrale

Configuration centrale

Identification Réseau **Options Campi** Version

Configuration réseau de la centrale

Adresse IP :	<input type="text" value="200.0.0.208"/>	Manager
Masque de sous-réseau :	<input type="text" value="255.255.255.0"/>	
Passerelle par défaut :	<input type="text"/>	
Nom de machine (hostname) :	<input type="text"/>	
Nom de domaine (domainname) :	<input type="text"/>	
Adresse du serveur DNS :	<input type="text"/>	
Port Advance (TCP) :	<input type="text" value="3488"/>	
Port CKW (TCP) :	<input type="text" value="3487"/>	
Host Evénement :	<input type="text"/>	
Port Evénement (UDP) :	<input type="text"/>	
Host Alarme :	<input type="text"/>	
Port Alarme (UDP) :	<input type="text"/>	



4.22.3 Installation d'une nouvelle version dans la centrale.

La version de secours (ou version de mise à jour) permet de redémarrer la centrale en cas de problème lors d'une mise à jour d'une version.

Configuration centrale

Identification Réseau Options Campi Version

Application

Version actuelle :

Version de secours :

Versions disponibles :

No	Nom
3	V200
2	V312
1	V313

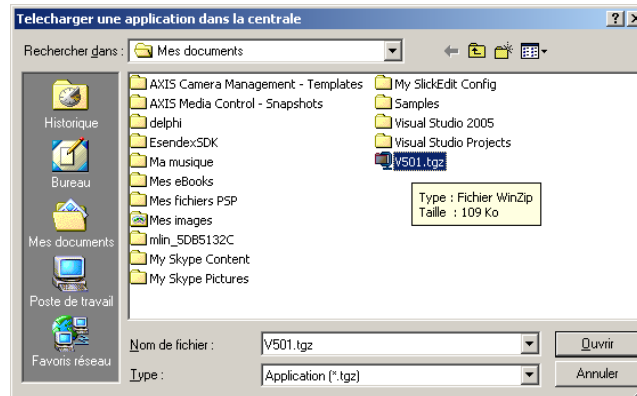
Données

Configuration :

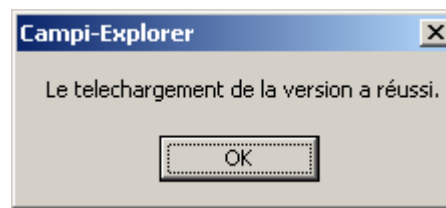
Version :

10000 usagers, 16 portes

- 1) Télécharger la nouvelle version en appuyant sur le bouton correspondant, puis choisir le fichier au format tgz fournit par Noralsy. Il est inutile de télécharger une version si celle ci est déjà affichée dans la liste des versions disponibles.



Appuyer sur Ouvrir, le message suivant s'affiche si l'opération à réussi.



- 2) Installer la version par Click droit => Installer dans la liste des versions disponibles.

Configuration centrale

Identification Réseau Options Campi Version

Application

Version actuelle : **V312**

Version de secours : **V312**

Versions disponibles :

No	Nom
3	V200
2	V312
1	V313

Supprimer

Installer

Données

Configuration : **C40**

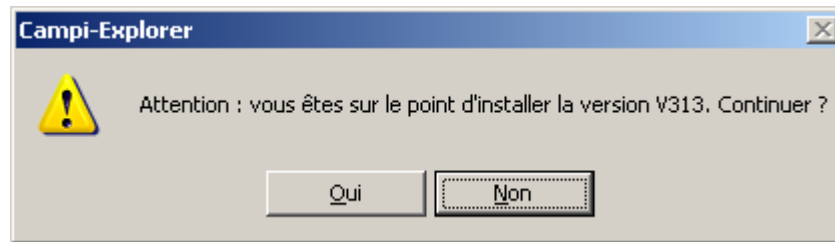
Version : **1**

10000 usagers, 16 portes

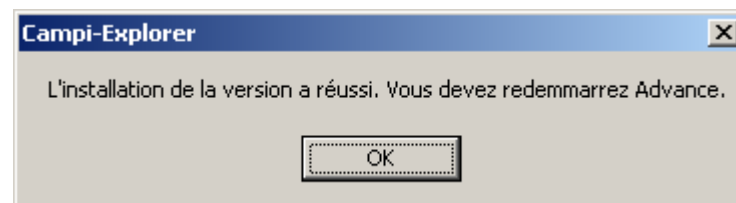
Télécharger une version

Redémarrage de la centrale

3) Confirmer votre choix en appuyant sur Oui.



Le message suivant s'affiche si l'opération a réussi.



4) Quitter Advance, **attendez 30 secondes** et relancer Advance.

La version 501 est maintenant installé.

Configuration centrale

Identification Réseau Options Campi Version

Application

Version actuelle :

Version de secours :

Versions disponibles :

No	Nom
3	V200
2	V312
1	V313

Données

Configuration :

Version :

10000 usagers, 16 portes

4.22.4 Suppression d'une version

On peut également supprimer une version obsolète pour gagner de la place en mémoire flash dans la centrale par Click droit => Supprimer dans la liste des versions disponibles.

Il n'est pas possible de supprimer la version de secours.

Configuration centrale

Identification Réseau Options Campi Version

Application

Version actuelle :

Version de secours :

Versions disponibles :

No	Nom
3	V200
2	V312
1	V313

Supprimer
Installer

Données

Configuration :

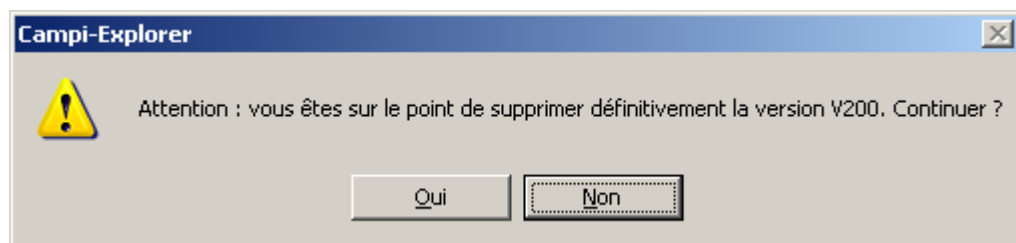
Version :

10000 usagers, 16 portes

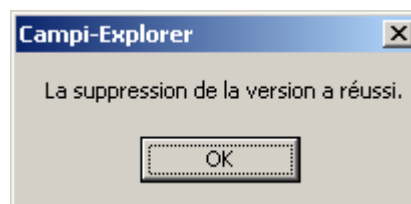
Telecharger une version

Redémarrage de la centrale

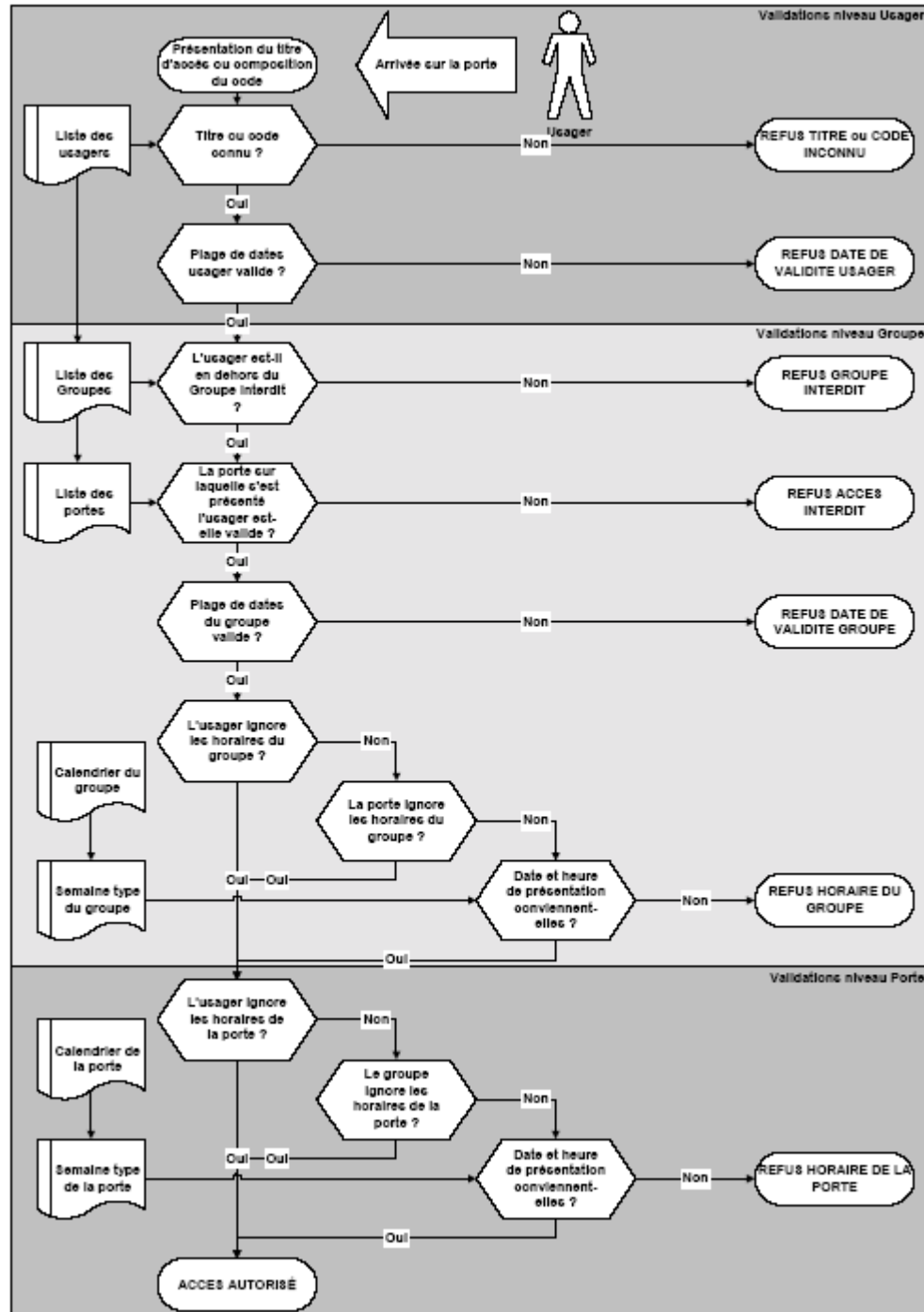
Confirmer votre choix en appuyant sur Oui.



La suppression est terminée.



4.23 Mécanisme de validation d'un accès à une porte

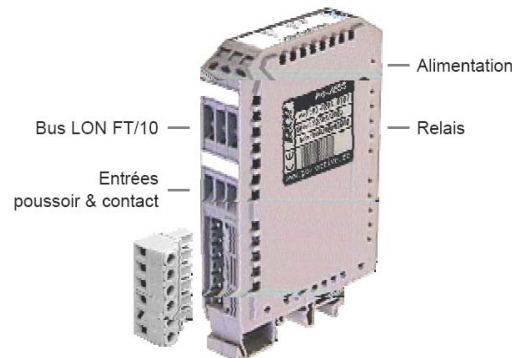


5 ANNEXE : INTERFACES MATERIELS

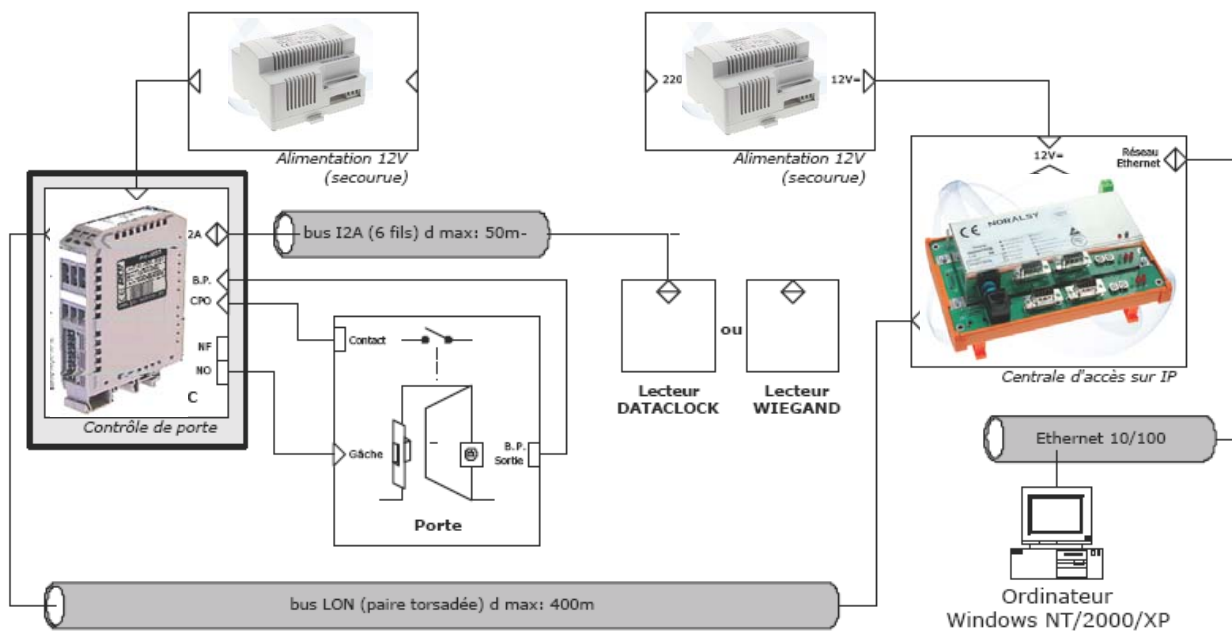
5.1 Interfaces portier ICI10, ICI20 et ICI25 pour gestion 1 porte

Fonctions principales (voir fiches techniques pour détails) :

- Sortie à relais pour commande d'une gâche ou d'une ventouse
- Entrée bouton poussoir de sortie
- Entrée contact porte ouverte : gestion alarme porte ouverte et alarme effraction
- Entrée supplémentaire optionnelle pour bouton d'entrée ou pour gestion APB.
- Liaison avec lecteurs de proximité ((lecteur 125 kHz, lecteur 13.56 MHz, clavier, récepteur HF, lecteur de badge, récepteur IR) suivant protocoles Wiegand, DataClock, RS485, Noralisy.



Modèles	Nombre de portes	Type	Fonction ascenseur	Compatibilités	Dimensions (mm)
ICI05	-	DIN 1U	•	ICI10, ICI20, ICI25	100 x 75 x 25
ICI10	1	DIN 1U		Tous lecteurs Noralisy sauf RS485, Data-Clock et Wiegand	100 x 75 x 25
ICI20	1	DIN 1U		Tous lecteurs Noralisy RS485	100 x 75 x 25
ICI25	1	DIN 1U		Tous lecteurs Noralisy Data-Clock et Wiegand	100 x 75 x 25



5.2 Interfaces portier ICI190/290/390/490-ADV pour gestion de 1 à 4 portes

Fonctions principales (voir fiches techniques pour détails) :

- Sortie à relais pour commande d'une gâche ou d'une ventouse
- Entrée bouton poussoir de sortie
- Entrée pour contact porte ouverte : gestion alarme porte ouverte et alarme effraction
- Entrée pour bouton d'entrée
- Entrée pour contact boucle au sol (gestion parking)
- Entrée pour contact fin de course (gestion parking)
- Liaison avec lecteurs de proximité Noralsy (lecteur 125 kHz, clavier, récepteur HF, lecteur de badge, récepteur IR...).

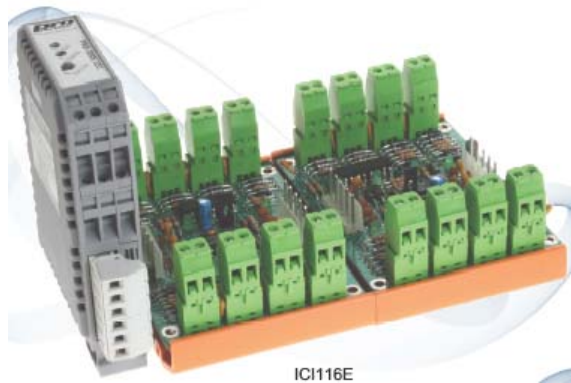


Modèles	Nombre de portes	Type	Alimentation	Dimensions (mm)
ICI 190-ADV	1	DIN 17U	12V 1A DC	284 x 106 x 83
ICI 290-ADV	2	DIN 21U	12V 2A DC	340 x 106 x 83
ICI 390-ADV	3	DIN 28U	12V 2A DC	462 x 106 x 83
ICI 490-ADV	4	DIN 32U	12V 2A DC	518 x 106 x 83

5.3 Interfaces 8/16 Entrées Digitales ICI116E et ICI108E

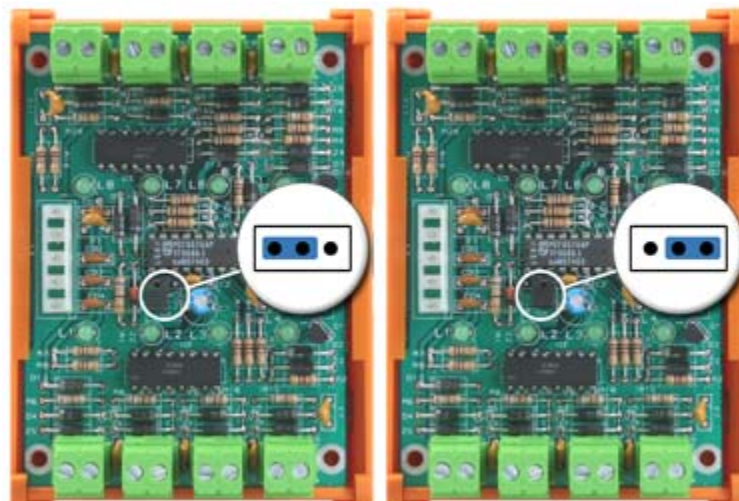
L'interface ICI116E gère 16 entrées raccordable par un bornier à vis débrochable.

L'interface se raccorde sur le bus LON.



Modèles	Nombre de contacts en entrée	Nombre de contacts en sortie NO / NF	Type	Dimensions (mm)
ICI 108E	8	-	DIN	89,5 x 106 x 83
ICI 116E	16	-	DIN	161,5 x 106 x 83
ICI 108S	-	8	DIN	120,5 x 106 x 83
ICI 116S	-	16	DIN	223,5 x 106 x 83

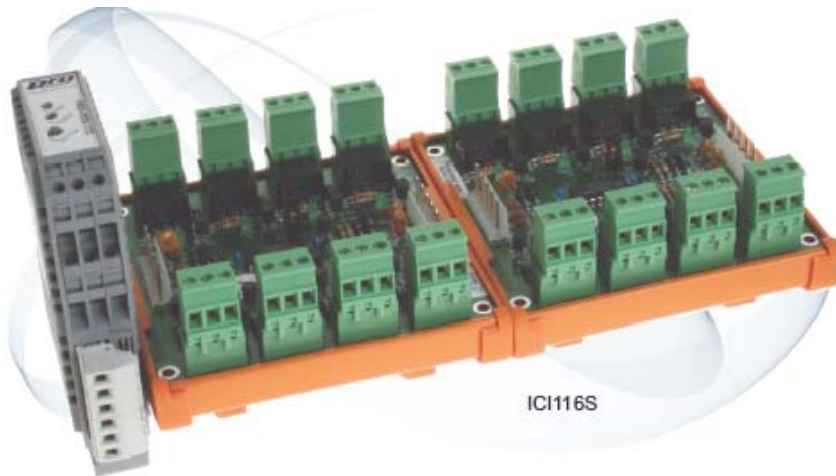
Position du strap et numéro des entrées



L'interface ICI108E gère 8 entrées.

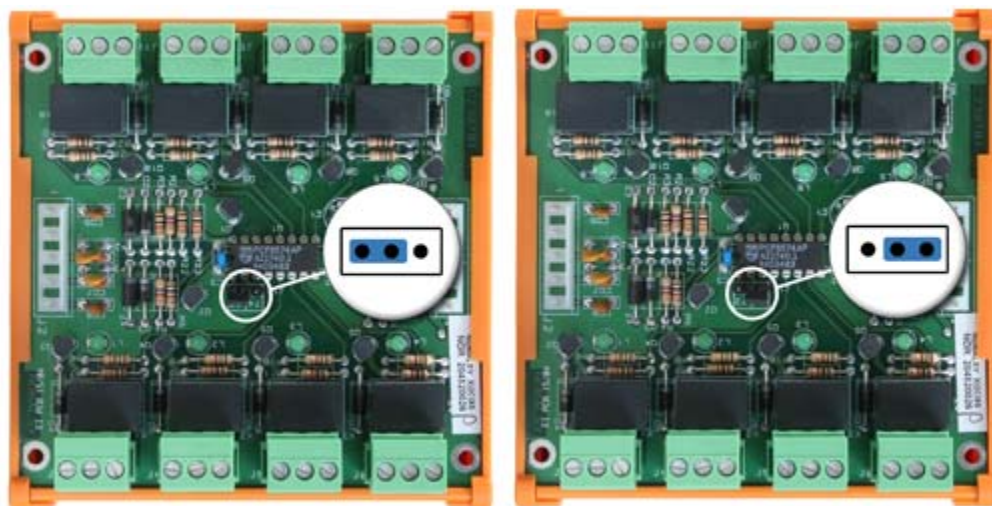
5.4 Interfaces 8/16 Sorties à Relais ICI116S et ICI108S

L'interface ICI116S gère 16 sorties à relais (NO/NF/C, pouvoir de coupure 5A/24VDC) avec raccordement par un bornier à vis débrochable. Il se raccorde sur le bus LON.



Modèles	Nombre de contacts en entrée	Nombre de contacts en sortie NO / NF	Type	Dimensions (mm)
ICI 108E	8	-	DIN	89,5 x 106 x 83
ICI 116E	16	-	DIN	161,5 x 106 x 83
ICI 108S	-	8	DIN	120,5 x 106 x 83
ICI 116S	-	16	DIN	223,5 x 106 x 83

Position du strap et numéro des sorties (voir fiches techniques pour détails) :



L'interface ICI108S gère 8 sorties

**NORALSY CHENNEVIERES (94)**

SERVICES ADMINISTRATIFS

Tél. 01 49 62 20 20

SERVICES COMMERCIAUX

Tél. 01 49 62 20 15 – Fax. 01 49 62 20 25

SERVICE COMMANDE CLIENT

Tél. 01 49 62 20 00 – Fax. 01 49 62 20 10

COMPTOIR ENLEVEMENTS CLIENTS

Z.I. – 16, Rue Lavoisier – 94437 Chennevières/Marne CEDEX

NORALSY PARIS (75)

COMPTOIR ENLEVEMENTS CLIENTS

SERVICE APRES-VENTE

Tél. 01 43 44 91 91 – Fax. 01 43 44 66 62

16A, Boulevard de Reuilly – 75012 PARIS

NORALSY RHÔNE-ALPES (69)

AGENCE COMMERCIALE

Tél. 04 37 28 92 20 – Fax. 04 37 28 94 87

1, Rue Jayet – 69007 LYON

NORALSY SUR INTERNET<http://www.noralsy.com>**S.A. au capital de 1 500 000 € – RCS PARIS B 315 319 897 00031 – NAF 323 Z**